

Förvaltningschefens vidaredelegation från tekniska servicechefen

Tekniska serviceförvaltningen, Motala kommun

Gäller fr.o.m 2019-01-01



Beslutsinstans: Tekniska servicenämnden

Diarienummer: 19/TSN
0028

Datum: 2019-01-15

Paragraf:

Reviderande instans:

Diarienummer:

Datum:

Paragraf:

Gäller från:

Förvaltningschefens vidaredelegation från tekniska servicechefen

Delegation innebär ett uppdrag från tekniska servicenämnden att i ett visst ärende eller grupp av ärenden besluta på tekniska servicenämndens vägnar. Delegaten träder helt i tekniska servicenämndens ställe. Ett beslut fattat med stöd av delegation kan inte ändras av tekniska servicenämnden.

Tekniska servicenämnden har för vissa ärendetyper medgett förvaltningschef rätt att i den utsträckning ordningen så medger uppdra åt annan anställd i kommunen att besluta i dennes ställe (vidaredelegation) i enlighet med bestämmelserna i 6 kap. 37§ kommunallagen.

Förvaltningschefen för tekniska serviceförvaltningen har beslutat vidaredelegera sin beslutanderätt enligt tabell nedan.

Förvaltningschefen kan återkalla ett givet delegationsuppdrag.

Delegat kan återlämna beslutanderätten i ett visst ärende till förvaltningschefen om ärendets beskaffenhet kan anses påkalla det.

- Delegat har rätt att fatta beslut enligt denna ordning under förutsättning att ärendet **ej** är av principiell betydelse eller annars av större vikt.
- Beslut fattade på delegation skall anmälas till tekniska servicenämnden genom att listor över besluten finns tillgängliga vid nämndens nästkommande sammanträde.
- Verkställighetsbeslut redovisas ej för nämnden.
- Beslut fattade med stöd av vidaredelegation skall anmälas till FVC
- En aktuell förteckning över av FVC:s beslutade vidaredelegationer skall, förutom hos chefen själv, förvaras hos tekniska servicenämnden.

Följande förkortningar och beteckningar förekommer i delegationsordningen:

TSNO	Tekniska servicenämndens ordförande
TSNAU	Tekniska servicenämndens AU
KSAU	Kommunstyrelsens AU
KS	Kommunstyrelsen
KD	Kommundirektör
FVC	Förvaltningschef
UC	Upphandlingschef
VC	Verksamhetschef
VCGP	Verksamhetschef gata & park
EC	Enhetschef
VCFA	Verksamhetschef fastighet
EA	Enhetschef anläggning
VHR	Verksamhetskonsult HR
AdmC	Administrativ chef
UH	Upphandlare
EKOF	Fastighetsekonom
FÖRV	Fastighetsförvaltare
LStg	Lokalstrateg
LS	Lokalsamordnare
PL	Projektledare

Verksamhetsdelegationer			
	Ärende	Delegat	Vidaredelegation
V1.	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas s k ordförandebeslut	TSNO	
V2.	Deltagande i kurser och konferenser avseende nämndens förtroendevalda	TSNAU	
Inköp			
V3.	Tilldelningsbeslut efter upphandling av ramavtal för kommunens totala förbrukning	KD	Med rätt att vidaredelegera
V4.	Verkställan av tilldelningsbeslut genom undertecknande av ramavtal	UC	
V5.	Inköpsbeslut inom ramen för uppdrag genom avrop där ramavtal tecknats	FVC	VC, EC, EKOF, FÖRV, PL
V6.	Tilldelningsbeslut efter upphandling av avtal där ramavtal inte tecknats. A. Tom 5 basbelopp B. 5-10 basbelopp	FVC efter samråd med UH	A. EC efter samråd med UH B. VC, efter samråd med UH
V7.	Verkställan av tilldelningsbeslut genom undertecknande av avtal där ramavtal inte tecknats. A. Tom 5 basbelopp B. 5-10 basbelopp	FVC	A. EC B. VC
V8.	Inköpsbeslut inom ramen för uppdrag genom avrop där ramavtal inte tecknats A. Tom 5 basbelopp B. 5-10 basbelopp	FVC efter samråd med UH	A. EC efter samråd med UH B. VC, efter samråd med UH

V9.	Beslut om att avbryta pågående upphandling. A. Tom 5 basbelopp B. 5-10 basbelopp	FVC efter samråd med UH	A. EC efter samråd med UH B. VC, efter samråd med UH
V10.	Godkänna ändring och tilläggsarbeten i projekt.	FVC	VC, EC, PL, FÖRV
V11.	Inköpsbeslut och rätten att teckna leasingavtal upp till 3 år inom ramen för uppdraget att tillhandahålla fordon till bilpoolen	FVC	EA
V12.	Försäljning av inlösta leasingbilar	FVC	EA
V13.	Försäljning av utrustning och inventarier	FVC	
V14.	Inköp av elcertifikat.	FVC	VCFA

Finansförvaltning			
V15.	<i>Slutlig</i> avskrivning av fordran (Kapital, ränta, kostnader) för varje post, enligt riktlinjer för debitering, kreditering och kravhantering A. upp t.o.m. 25 000 kr B. över 25 000 kr	A. FVC B. TSNAU	A. VC
V16.	<i>Bokföringsmässig</i> avskrivning av fordran (Kapital, ränta, kostnader) samt <i>Urskrivning fordran</i> för varje post, enligt riktlinjer för debitering, kreditering och kravhantering	KD	
V17.	Teckna nödvändiga bankgarantier för genomförande av projekt inom ramen för uppdrag	FVC	
V18.	Utseende och entledigande av attestanter	FVC	
V19.	Utseende och entledigande av ansvariga för kontantkassor	FVC	
Övrigt			
V20.	Beslut att avslå framställning om utlämnande av handling	FVC	VC

V21.	<p>Beslut om anskaffande av bensinkort</p> <p><i>Bensinkort till kommunens gemensamma bilpoolsbilar räknas som verkställighet</i></p>	FVC	VC
V22.	<p>Beslutanderätten avseende yttranden över detaljplaner med standardförfarande.</p> <p>Redovisning av dessa yttranden ska ske skriftligen vid tekniska servicenämndens nästa ordinarie sammanträde</p>	FVC	VC, EC
V23.	Egenkontrolluppgifter som följer av miljöbalken	FVC	<i>Skriftlig vidaredelegation</i>
V24.	<p><i>Utlåning av material, fordon och maskiner till föreningar i samband med evenemang</i></p> <p><i>Räknas som verkställighet för förvaltningschef</i></p>		
V25.	Beslut om ansökan av bidrag för extern finansiering av genomförande av beslut inom ramen för uppdraget.	FVC	VC, EC
V26.	<p>Rätt att teckna avtal vars längd uppgår till maximalt 5 år</p> <p>OBS! Avtal får ej tecknas på arrenderad mark</p> <p>A. Avtal som uppgår till max 2 år.</p>	FVC	A. VC
V27.	<p>Rätt att föra nämndens talan i rättsliga instanser samt vid förättningar av olika slag.</p> <p><i>Kommunikation med tillsynsmyndighet räknas som verkställighet</i></p>	FVC	
V28.	Rätt att föra nämndens talan i förlikningsprocesser i projekt inom ramen för uppdraget.	FVC	
V29.	Rätt att befullmäktiga ombud att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid stämmor och förättningar av olika slag	FVC	VC, EC

V30.	Uthyrning av kommunens bostadslägenheter	FVC	VCFA, EKOF
V31.	Uthyrning av kommunens lokaler, upp till 5 år A. Upp till 2 år B. Överstigande 5 år	FVC TSNAU	A. VCFA, EKOF
V32.	Uppsägning av hyreskontrakt avseende uthyrda lokaler.	FVC	VCFA
V33.	Beslut om vräkning av hyresgäst.	TSNAU	
V34.	Godkännande av hyror för kommunens bostäder och lokaler, efter förhandling med hyresgästföreningen	TSNAU	
V35.	Beslut om styrdokument på förvaltningsnivå som berör flera förvaltningar s k gemensamma styrdokument	KD	
V36.	Beslut om styrdokument på förvaltningsnivå som berör den egna förvaltningen s k förvaltningsspecifika styrdokument	FVC	
V37.	Ansöka om särskild handräckning hos Kronofogdemyndigheten	FVC	

Personaldelegationer Tekniska servicenämnden som anställningsmyndighet Förkortningar AB 10 Allmänna bestämmelser, avtal MBL Medbestämmandelagen BEA Beredskapsavtalet BIA Bilersättningsavtal		Anvisning Siffror efter förkortning/beteckning anger för vilken/vilka befattningar delegationen avser enligt följande: 1. Verksamhetschef 2. Enhetschef 3. Personal på enhet 4. Stabspersonal	
	Ärende	Delegat	Möjlighet till vidaredelegation
Rekrytering			
P1.	Anställningar med månadslön enligt AB 10, §§ 4 och 16 inom beslutad personalbudget, efter samråd med VHR	FVC	VC:2 EC:3
P2.	Provanställning (ej lärare), max 6 mån, (efter MBL 11 §) efter samråd med VHR	FVC	VC:2 EC:3
P3.	Anställning med timlön enligt AB 10, §§ 4 och 16	FVC	VC:2 EC:3
Överenskommelse om individuell lön			
P4.	Anställningar där totallönen fastställs till ett belopp överstigande 50.000 kr/mån med undantag för lokala löneöversynsförhandlingar	FVC efter samråd med KD	
P5.	Anställningar med månadslön vid nyanställningar enligt AB 10, §§ 4 och 16 efter samråd med VHR	FVC	VC:2 EC:3
P6.	Under pågående anställning, inkluderar även lönetillägg efter samråd med VHR	FVC	
P7.	Anställningar med timlön enligt AB 10, §§ 4 och 16, efter samråd med VHR	FVC	VC:2 EC:3

P8.	BEA och andra s k småavtal, efter samråd med VHR	FVC	Ja
Förflyttning/omplacering till annan enhet inom verksamhetsområdet			
<i>Notera att speciella regler/riktlinjer rörande omplacering återfinns i regelverk ang. återgångsprocess samt resurscentrum</i>			
P9.	Beslut i ärendet (efter MBL 11 §) efter beslut i samråd med VHR <i>Räknas som verkställighet för FVC och VC</i>	FVC	
Arbetstidschema			
P10.	Förhandling enl. AB 1+ 10 § 13 mom 5 <i>Räknas som verkställighet för FVC och VC</i>		
Ledighet			
P11.	Ledighet med lön för enskilda angelägenheter av vikt enl AB 10 § 32 <i>Räknas som verkställighet för FVC, VC, EC</i>		
P12.	Ledighet med lön, helt eller delvis för att genomgå utbildning, enl. AB 10 § 26 <i>Räknas som verkställighet för FVC</i>		
P13.	Tjänstledighet upp t o m 6 månader, efter samråd med VHR <i>Räknas som verkställighet FVC, VC, EC</i>		
P14.	Tjänstledighet mer än 6 månader (totalt) efter samråd med VHR <i>Räknas som verkställighet för FVC</i>		
P15.	Ledighet för fackligt uppdrag inom ramen för fast facklig tid med lön. Lönen beslutas av förhandlingsledare vid P-enheten <i>Räknas som verkställighet FVC, VC, EC</i>		

P16.	Övrig facklig ledighet med lön Lönen beslutas av förhandlingsledare vid P-enheten <i>Räknas som verkställighet för FVC, VC</i>		
P17.	Fackliga studier med lön Lönen beslutas av förhandlingsledare vid P-enheten <i>Räknas som verkställighet för FVC, VC</i>		
P18.	Facklig ledighet utan lön <i>Räknas som verkställighet för FVC, VC, EC</i>		
Avtal om bilersättning			
P19.	Kilometerersättning enl. BIA <i>Räknas som verkställighet FVC, VC:2 och EC:3 enl FVC vidaredelegation</i>		
P20.	Kilometerersättning enl. BIA (fast bilersättning, lokalt kollektivavtal) <i>Räknas som verkställighet FVC, VC</i>		
Personalutveckling			
<i>Beslut om utbildning, kurser, konferenser m m i anställningen högst 5 dagar inom Sverige räknas som verkställighet</i>			
P21.	Beslut om utbildning, kurser, konferenser m m i anställningen om A.6-10 dagar inom Sverige B.Mer än 10 dagar per år	A FVC B KS	A. VC:2, EC:3
P22.	Beslut om utbildning, kurser, konferenser m m i anställningen om A 1-10 dagar inom Europa B Mer än 10 dagar per år	A FVC B KS	A VC: 2,3
P23.	Övrig utbildning, kurser, konferenser m m, efter samråd med nämnden	KS	
Avstängning			
P24.	Enligt AB 10 § 10 Efter samråd med VHR	FVC	

Disciplinär åtgärd			
P25.	Enligt AB 10 § 11 Efter samråd med VHR	FVC	
Avveckling			
P26.	Beslut om förkortning av uppsägningstid <i>Räknas som verkställighet FVC, VC:2, EC:3</i>		
P27.	Uppsägning av personliga skäl Efter samråd med VHR	FVC	
P28.	Avskedande vid grovt åsidosättande av arbetstagares åliggande Efter samråd med VHR och TSNAU	FVC	
P29.	Uppsägning p g a arbetsbrist, gäller färre än 5 st anställda MBL 11 §	FVC	
P30.	Andra ärenden som till art och betydelse är jämförliga med ovan angivna ärende typer	FVC	
P31.	Överenskommelse med anställd om avslut av anställning förenad med kostnader Efter samråd med VHR	FVC	
Bisyssla			
P32.	Fatta beslut i ärenden om bisyssla enl. 7 c § i lagen om offentlig anställning och 2 kap 8 § AB 10 mom 1	FVC	

Organisation			
<i>Smärre förändringar inom respektive enhet räknas som verkställighet</i>			
P33.	Inrättande av nya tjänster	FVC	VC 2,3
P34.	Ändring av organisationen som berör flera enheter inom förvaltningen Efter samråd med VHR	FVC	
P35.	Ändring av organisationen som berör flera förvaltningar	KS	

