

Årsredovisning 2018

Socialnämnden

Inledning

Enligt riktlinjerna för uppföljningsprocessen ska styrelsen och kommunfullmäktige tre gånger per år få en skriftlig uppföljningsrapport per april, augusti och december. De första två benämns tertialrapport respektive delårsrapport. Dessa båda rapporter innehåller även en prognos av utfallet till årets slut, helårsprognos. Den tredje rapporten syftar på årsredovisningen.

Syftet med årsredovisningen är att summera och värdera året som gått samt att göra en framåtblick. Förutom ekonomi- och personaluppföljning innehåller den även uppföljning av de beslutade målen för verksamheten. Sammanfattningen i nämndens uppföljningsrapport redovisas även i kommunens årsredovisning som en summering av nämndens grunduppdrag.

Sammanfattning

Nuläge

Ibland är det lätt att bara lyfta fram förbättringsområden och det som inte fungerar. Socialnämndens verksamhet spänner över en mängd områden för människor i alla åldrar och en mängd situationer. Vi har goda resultat generellt inom våra verksamheter och kundnöjdheten är god eller mycket god på många områden! Vi har t.ex. ovanligt hög grad av utbildade undersköterskor i vår verksamhet, vilket vi ska vara stolta över! En verksamhet står ju aldrig still, så även 2018 har inneburit en rad förändringar.

Under året har en del omställningsarbeten pågått. Vi har satsat på hemmaplanslösningar för både barn, unga och vuxna. Förstärkt stöd på hemmaplan har bland annat lett till färre placeringar externt. Totala kostnaden har också minskat. Ett stödboende har under året upphandlats och gått över i privat regi. Vi har också öppnat nya Bråstorp med tydligare inriktning mot psykiatri.

Under året har det skett en stor omställning kring flyktingverksamheten. Det minskade flyktingtalet har lett till att vi stängt ett HVB-hem för ensamkommande barn och också minskat antalet medarbetare på grund av detta.

Att använda teknik i stort och smått, så kallad digitalisering, är ett område som rullat på under året. Takten har dock fått mattas av på grund av det ekonomiska läget. Samtliga trygghetslarm i ordinärt boende har bytts ut. Hemtjänsten har fått en app. för att medarbetarna ska få ut planeringen, att de kan dokumentera på plats och registrera utförda timmar. Under hösten har införandet av ett planeringsverktyg i hemtjänsten påbörjats. Vi har köpt in en modul för att få ut statistik kring vård- och omsorg på ett bättre sätt. Flera nya e-tjänster har införts t.ex., semesterrekrytering och ansökan om försörjningsstöd. Även andra digitala hjälpmedel har använts, t.ex. Previct Alcohol.

Lagstiftningen skärptes vid årsskiftet 2017/2018 gällande patienter som ska skrivas ut från sjukhus. Kostnaden höjdes rejält per dygn för de patienter som kommunen inte kunde ta emot tillräckligt snabbt. Själva planeringsprocessen för utskrivning ändrades också i hög grad. Socialförvaltningen införde ett särskilt tvärprofessionellt team som snabbare skulle kunna sätta in insatser i hemmet hos den enskilde. Satsningen blev lyckad på många sätt. De som fått sina insatser via teamet har varit mycket nöjda. Fler har kunnat gå hem direkt utan att behöva vara på korttidsboende en tid. Vi kunde också dra ner 8 korttidsplatser till sommaren.

Den utredning som socialnämnden begärde gällande hemsjukvården blev klar i början av året. Hemsjukvården har haft stora underskott under flera år. Underskotten har berott på flertalet vakanta tjänster som har fått tillsättas med sjuksköterskor från bemanningsföretag och med övertid. Sjukfrånvaron var också hög. Under året har man arbetat med den handlingsplan som togs fram efter utredningen. Sjukfrånvaron har sjunkit och antalet vakanta tjänster har minskat.

Vi har under året arbetat med att få till bättre samarbete inom förvaltningen men också med andra aktörer inom och utanför kommunen. Ett exempel är det arbete som påbörjats tillsammans med Bildningsförvaltningen för att vi ska använda våra resurser på bästa sätt. Vi behöver ha en bra samverkan för att få barn och ungdomar att klara sin skolgång och ha ett gott liv. Vi gör mycket idag, men vi behöver se om vi gör rätt saker och når rätt personer.

Det HVB-hem som startades under 2017 för ungdomar, har inte haft önskad effekt. Det har under året lett till att färre ungdomar placerats på HVB hemmet och i november lämnade sista ungdomen Kartorp. Det har varit dyra platser som inte gett önskad effekt. Vi ser att vi kan hitta andra bättre alternativ.

Året har också präglats av ett arbete med att få ordning, struktur och delaktighet. Vi har arbetat med att gemensamt få fram de utvecklingsområden som finns. Vi behöver ställa om oss till en hållbar verksamhet som klarar dagens och framtidens krav. Ekonomin har inte gått ihop på många år. Tidigare extra ekonomiska satsningar har haft uteblivna resultat. Vi har arbetat med att identifiera utvecklingsområden och hitta verksamma åtgärder för att komma på rätt kurs. Mycket fokus har lagts på äldreomsorgen. Det är en stor verksamhet och det blir också stora ekonomiska effekter när det inte fungerar. Det utvecklingsarbete som pågått under 2017-2018 har avslutats då det inte hade någon ekonomisk eller kvalitativ effekt. Vi vet nu bättre vad vi behöver fokusera på.

Framtid

Framåt kommer vi ha svårt att rekrytera medarbetare när den arbetsföra delen av befolkningen kommer att minska. Detta innebär också att skatteunderlaget minskar. Vi behöver ställa om för att klara av att få till en verksamhet med färre medarbetare, mindre ekonomiskt utrymme och ökade krav på kvalitet.

En stor utmaning på kort sikt är en budget i balans. Att ta fram resursfördelningssystem, bygga ett hållbart budgetsystem framåt, hitta orsaker till obalanser och därefter vidta åtgärder. Vi behöver också hitta orsaker och åtgärder för att få en bra kompetensförsörjning som håller på längre sikt.

Vi behöver fortsätta hitta områden där digitaliseringen kan lösgöra medarbetare eftersom vi kommer ha brist på medarbetare inom i princip alla yrkesgrupper framåt. Vi behöver titta på både specifika verktyg såsom nyckelfri hemtjänst, trygghetskameror, e-tjänster etc, som är direkt till den enskilde. Vi behöver också titta på interna processer som är möjliga att digitalisera för att frigöra medarbetare. Arbetet inom förvaltningen behöver hänga ihop med det kommunövergripande digitaliseringsarbetet. Det behöver t.ex. finnas en infrastruktur som kan hantera den ökade digitaliseringen.

Verksamhet

Hela 2018 har varit präglad av ett svårt ekonomiskt läge för socialnämnden. Under året har det pågått ett omfattande arbete med åtgärdsplaner och månatliga ekonomiska uppföljningar med syfte att komma i en bättre ekonomisk balans.

Socialnämnden redovisar i bokslutet för 2018 ett underskott på -11,3 mkr. Nämnden har under 2018 redovisat prognoser som pekat mot ett stort underskott. Ett flertal åtgärder har vidtagits under året för att minimera underskottet men insatserna har inte räckt till för att komma ner inom avsatt budgetram. De stora underskotten finns inom egenregins äldreomsorg, hemsjukvård och ekonomiskt bistånd. Överskott finns inom LSS, IFO vuxen, flykting och administration

Under året har ett omfattande omställningsarbete pågått inom förvaltningen dels en övergripande omställning av synsätt på struktur och tydlighet och dels ett stort antal konkreta utveckling- och omställningsåtgärder. Flera har gett ett positivt resultat som exempelvis den stora omställningen av flyktingverksamheten till förändrade förutsättningar och satsningen på hemmaplanslösningar och stöd i hemmet inom individ och familjeomsorg.

Hemmaplanslösningar

Under senaste åren har förvaltningen arbetat med en omställningsprocess från extern vård till vård på hemmaplan inom områdena barn och unga samt vuxna, missbruk. Syftet är att ge en kvalitativt god vård till en lägre kostnad vilket också blivit resultatet.

Under 2018 har ett ökat antal familjer fått stöd via familjeteam och andra öppenvårdsinsatser. Kostnader för externa placeringar har reducerats avsevärt under 2018. HVB-hemmet för ungdomar som drivits i egenregi har utvärderas och visat sig att inte hålla måttet och nedläggning föreslås. HVB-hemmet har stängts temporärt från och med slutet på november 2018. Personalen har omdisponerats till familjeteamsarbete i öppenvården. Beslut kommer att tas under 2019.

Hemmaplanlösningar är förstahandsalternativ som prövas innan dyrare externa lösningar övervägs. Inom vuxenvård har en stor omställning gjorts. Från september drivs boendet på Kaptensgatan på entreprenad av Nytida AB. Kaptensgatan är ett boende för personer med missbruksproblem och samsjuklighet. Boendet "Nya Bråstorp" har startat upp med tydligare inriktning för psykiatri.

Ytterligare utveckling av intensivinsatser på hemmaplan planeras. Effekter i form av minskade externa placeringar har skett i stor omfattning, vilket är ett resultat av införandet av intensivinsatser på hemmaplan och ökning av boendestödinsatser till personer med missbruksproblem.

Ensamkommande, flykting

Reducering av antalet ungdomar med behov av HVB-placering har medfört att ytterligare ett HVB avvecklades innan sommaren (HVB Vättern). I dagsläget finns ett HVB kvar, Östermalm samt ett stödboende. Flera av ungdomarna har kunnat överflyttas från HVB till stödboende på Lustigkullevägen. Genom minskningen av antalet HVB-boenden har omställning av personal genomförts i snabb takt vilket har reducerat kostnaderna för verksamheten. Ytterligare omställning kommer att ske under 2019. Den särskilda EKB grupp som startades på socialkontoret 2016 har avvecklats. Dessa ärenden hanteras nu inom ordinarie verksamhet

Ekonomiskt bistånd

Ekonomiskt bistånd har haft ökat antal sökanden, bland annat har många kommit från etableringen som inte haft möjlighet att få arbete. Åtgärder har vidtagits i samverkan med samordningsförbudet, arbetsförmedlingen och interna samverkanspartners. Förvaltningen ingår i ett nationellt SKL-projekt inom området ekonomiskt bistånd som syftar till att effektivisera insatser kring de personer som står längst från arbetsmarknaden. Aviserade förändringar inom arbetsförmedlingens ansvarsområden riskerar att ge övervältringseffekter på kommunens ekonomiska bistånd i form av ökat antal behövande och därav ökade kostnader för ekonomiskt bistånd.

Medverkan sker i olika projekt som pågår för att stödja människor till arbete och egen försörjning, exempelvis; ESF-projektet Arbetshoppet och VISA (Varaktig inkludering i samhälle och arbetsmarknad).

Samverkan Regionen, "Trygg Hengång"

Från årsskiftet 2017/2018 gäller nya regler för "Samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård". I ett första skede gäller det somatiska sjukdomar och från 2019 tillkommer psykiatri. Nya riktlinjer och överenskommelser mellan kommun och region har tagits fram gemensamt för hur samverkan ska ske. Inför förändringarna 2019 pågår ett arbete för att säkerställa att processer och arbetsformer kommer att fungera.

Från början på 2018 har förvaltningen etablerat "Trygg hengång" en metodik och arbetssätt för att öka tryggheten för den enskilde i samband med utskrivning från slutenvården och därmed även minska behovet av att mellanlanda på en korttidsplats i ett äldreboende. Arbetsformen "Trygg hengång" innebär att intensiva tvärprofessionella insatser ges i den enskildes eget hem under en begränsad tidsperiod. Från 2019 är "Trygg hengång" en permanent verksamhet som organisatoriskt hör till socialkontoret.

Reducerat antal vårdplatser på sjukhus och tidigare utskrivning från slutet hälso- och sjukvård medför ett ökat behov av kommunal hälso-och sjukvård. För att möta upp mer komplexa behov av stöd behövs en nära samverkan både internt och externt. Ett arbete som pågår är att införa teamträffar mellan hemtjänsten och hemsjukvårdens medarbetare.

Väntetider, kösituation

Det finns en kösituation inom flera områden med för långa väntetider exempelvis inom LSS, äldreomsorg och IFO.

Äldreomsorgen har under en stor del av året haft långa väntetider och kö till lägenheter på äldreboende. Situationen har förbättrats under slutet av året.

Inom LSS-området har antalet externa placeringar ökat på grund av platsbrist på hemmaplan och ökade behov av förstärkta insatser till enskilda brukare. Nya lokaler för korttidsverksamhet barn och unga har inte kunnat verkställas under 2018. Detta medför påfrestningar för den enskilde samt för deras familjer. Det innebär också en risk för sanktionsavgifter till staten på grund av icke verkställda beslut. Utmaningarna inför 2019 och framåt är behovet av nya boendeplatser inom LSS samt lokaler för korttidsverksamhet för barn och unga.

Inom LSS och behandlingsinsatser enligt SoL på familjeteamet har socialkontoret haft svårt att verkställa insatser varvid IVO under 2018 inkommit med 20 begäranden om viten. Åtta stycken av dessa avser LSS-insatser. I majoriteten av ärenden pågår process med IVO och Förvaltningsrätten, tre ärenden har återtagits av IVO. I dagsläget pågår processer i 29 ärenden (då är ärenden som inkommit 2019 inkluderade).

Behovsanpassade bostäder

Efter årsskiftet driftsattes ett nytt LSS-boende på Lasarettsgatan. Boendet har 14 lägenheter och är en servicebostad för personer med behov av extra stöd enligt LSS.

Förberedelser pågår inför byggnation av nya särskilda boenden inom LSS och äldreomsorg. En gruppbostad LSS "Vätterosen" och ett särskilt boende med 54 lägenheter för äldre på Mossenområdet är planerat, "Nämndemansgatan".

Lokalrevision inom förvaltningens verksamheter har skett under året. För att få kontroll över befintliga lokaler och dess användningsområde har en inventering gjorts inom socialförvaltningen. Lokalrevisionen ger underlag till kommunens gemensamma lokalförsörjningsplan. Lokalinventeringen har kompletterats med en analys av behovet av nya boenden som krävs för att möta upp efterfrågan på bostäder för olika målgrupper. Det finns behov av nya bostäder inom äldreområdet och lokalrevisionen pekar på behov av lokalförbättringar för barn med behov av korttidsvistelse LSS och inom daglig verksamhet. Förslag på åtgärder och plan för kommer att hanteras under 2019.

Utvecklingsarbetet egenregins äldreomsorg

Utvecklingsarbetet inom äldreomsorgen egenregi har pågått under året som en integrerad del av den ordinarie verksamheten. Arbetets grunder är att skapa god kvalitet, god arbetsmiljö och god ekonomisk hushållning. Inom hemtjänsten är fokus att anpassa bemanning efter kundens behov och att mer personaltid ska vara hos den enskilde. Planeringsverktyg och bättre möjligheter till dokumentation och uppföljning hos kunden ger stöd i detta. Arbetet är i grunden en förändring av synsätt och arbetssätt och blir inte färdigt vid en viss tidpunkt.

Hittills har inte utvecklingsarbetet generellt sett medfört en förbättrad ekonomisk utveckling och övriga parametrar är inte fastställda och dokumenterade så att jämförelser kan göras. Omställningsarbetet har under året inte gett den effekt som förväntats.

Äldreplanen

En ny äldreplan "Att åldras i Motala kommun" antogs av kommunfullmäktige i april 2018. Äldreplanen fokuserar på att stärka det friska åldrandet och betonar vikten av samarbete mellan olika verksamheter. Förvaltningen har till stor del bidragit till utformningen av äldreplanen och en strategi behöver formas för att implementera planen i verksamheten.

Digitaliseringen, Viva-app etc

Den tekniska utvecklingen går fort och det genomförda utbytet till digitala trygghetslarm i ordinärt boende är ett exempel på detta. Ett annat är tillämpningen av Viva-appen i mobiltelefoner som förenklar tillgången av dokumentation och tidsregistrering inom hemtjänsten. Inom Socialkontoret har en ökad tillgänglighet skapats genom att ge klienter tillgång till att hämta nödvändiga uppgifter digitalt på plats och inom ekonomiskt bistånd pågår arbete med införande av e-ansökningsmodul kopplat till verksamhetssystemet Viva. Planeringen är att införa e-tjänsten under första kvartalet 2019.

Inom digitaliseringsområdet finns många områden som kan utvecklas, exempelvis; fler e-tjänster, appar som ger ökad självständighet, trygghet genom e-tillsyn, nyckelfri hemtjänst, integrering av verksamhetsuppgifter i beslutsstödsystemet.

Chefers förutsättningar

För att skapa bättre förutsättningar för enhetscheferna att lyckas med sitt uppdrag så har nya enhetschefer rekryterats till äldreomsorg och hemsjukvård. Det innebär bättre förutsättningar för att arbeta med utvecklingsarbete och få en rimlig arbetssituation. Inom socialkontoret har organisatoriska förändringar genomförts i syfte att ge cheferna bättre möjligheter att leda verksamheten samt att ge medarbetarna förbättrat stöd.

En översyn av stödfunktioners arbetssätt och organisering har genomförts. Från årsskiftet 2018/2019 finns ekonomer, controllers och HR-funktioner samlade i en gemensam ledningsförvaltning som ska ge förvaltningarnas chefer ett effektivt verksamhetsstöd. Syftet är att bättre kunna ge "Rätt stöd i rätt tid" till verksamheten.

Kompetensförsörjning

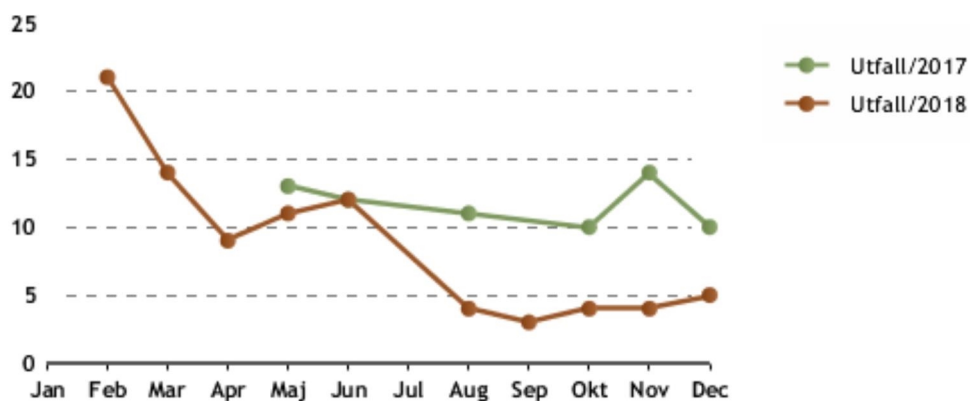
Det pågår ett kommunövergripande arbete för att skapa en gemensam systematik kring kompetensförsörjningsprocessen. En pilotstudie har genomförts och under 2019 ska implementering ske i organisationen. Det ska upprättas kompetensförsörjningsplaner för samtliga verksamheter inom kommunen. Verksamheten kommer att behöva arbeta med kompetensförsörjning och stärka ambassadörskapet för att kunna möta de behov som vi kommer ställas inför.

Förvaltningen har under 2018 haft flera deltagare i årets "Stolt medarbetare" och i kommunens aspirantprogram som kan ses som en del av varumärket som arbetsgivare och som ambassadörer för verksamheten.

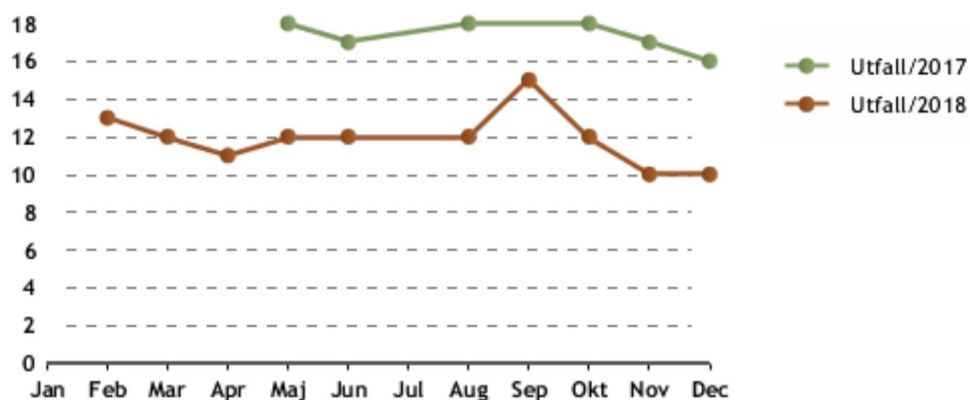
En del i att vara en attraktiv arbetsgivare är att ha en gemensam strategi kring utformning av karriärvägar på olika nivåer. Successionsplaneringen behöver utvecklas och finns med som en del i kommande kompetensförsörjningsplaner.

Indikatorer

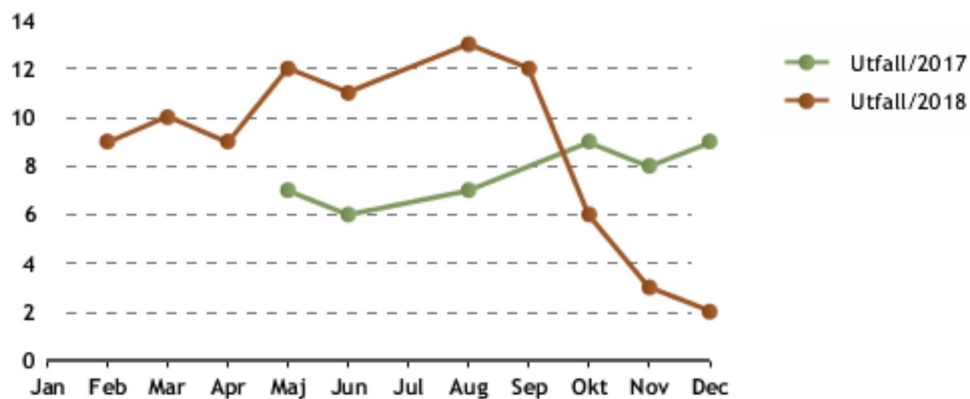
Nyckeltal: Äldreboende, ej verkställda beslut >90 dagar



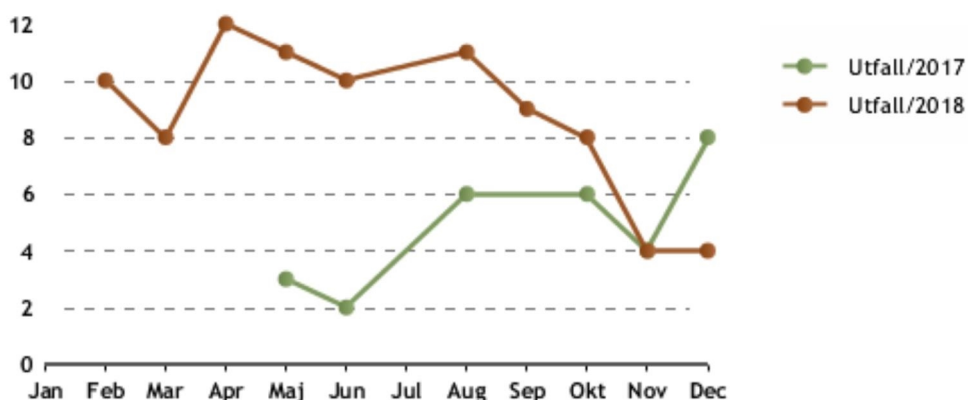
Nyckeltal: LSS-boende, ej verkställda beslut > 90 dagar



Nyckeltal: LSS Korttidsvistelse, ej verkställda beslut > 90 dagar



Nyckeltal: LSS Daglig verksamhet, ej verkställda beslut > 90 dagar



Personal

Antal anställda

Organisation: Socialnämnden **Verksamhet:** Alla verksamheter **Sysselsättningsgrupp:** Alla exkl vilande **Avtal:** Anställda enligt AB **Anställningstyp:** Månadsanställda
Period: December

	2016	2016	2017	2017	2018	2018
	Antal personer	Medelålder	Antal personer	Medelålder	Antal personer	Medelålder
Alla	1 462	45.7	1 517	45.8	1 483	45.7
Heltid	947	45.4	991	45.3	954	45.4
Deltid	515	46.2	527	46.8	530	46.3

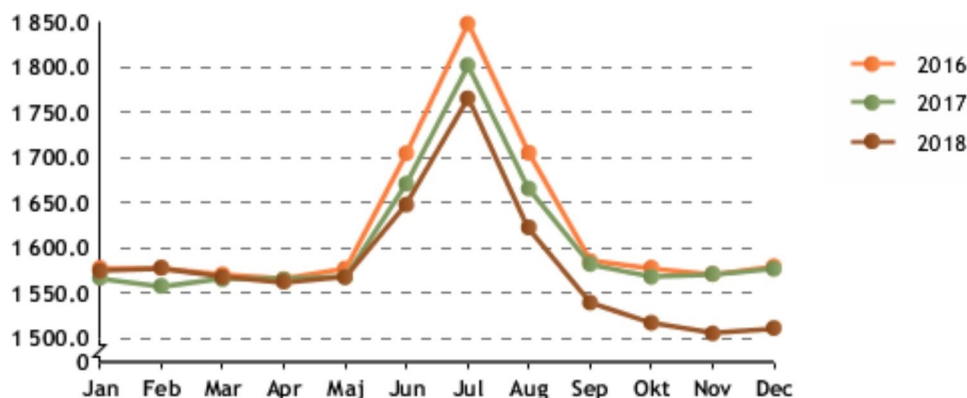
Under 2018 har antalet månadsanställda medarbetare minskat med 34 personer till 1483, varav 1374 (93 procent) har en tillsvidareanställning.

Antalet medarbetare med heltidsanställning har minskat. Fördelningen hel- och deltidsanställda varierar mellan verksamheterna. Den största andelen heltidsanställda återfinns inom Socialkontoret med närmare 97 procent och lägst andel inom äldreomsorgen med 48 procent.

Medelåldern för månadsanställda medarbetare är 45,7 år vilket är något lägre än motsvarande period 2017. För kvinnor är medelåldern 45,8 år och för männen 45,3 år.

Totalt antal årsarbetare

Organisation: Socialförvaltning **Sysselsättningsgrupp:** Alla exkl vilande **Avtal:** Anställda enligt AB **Periodbegränsning gäller_tom:** - 2018-12-31



Det totala antalet årsarbetare under 2018 motsvarar i genomsnitt 1580 årsarbetare per månad vilket är 25 årsarbetare färre än 2017. Antalet årsarbetare har minskat inom tillsvidare- och visstidsanställda, ökat inom kategorin timanställda och ökat marginellt för fyllnads- och övertid.

Sociala resursverksamheten har minskat med 22,9 årsarbetare och Hemsjukvården har minskat med 7,9 årsarbetare. Socialkontoret har ökat med 5,7 årsarbetare inkluderat Trygg hemgångsteamet. Exkluderar vi Trygg hemgångsteamet så har Socialkontoret minskat med 3,3 årsarbetare. Staben har minskat med 2,3 årsarbetare och Äldreomsorgen har ökat med 2,3 årsarbetare.

Av det totala antalet årsarbetare utgör andelen tillsvidareanställda 82 procent vilket är samma som motsvarande period föregående år. Andelen visstidsanställda minskar, timavlönade ökar och fyllnads- och övertid ökar marginellt.

Minskningen totalt sett inom Socialförvaltningen förklaras till stor del av att verksamheten kring ensamkommande flyktingbarn kraftigt har minskat i omfattning.

Månadsanställda årsarbetare – tillsvidare

Under 2018 motsvarar antalet aktiva tillsvidareanställda årsarbetare i genomsnitt 1299 årsarbetare per månad. Tillkommer ytterligare 44 årsarbetare, som per den 31 december hade en vilande tillsvidareanställning och tjänstgjorde på vikariat/allmän visstidsanställning.

Jämfört med föregående år minskar antalet tillsvidareanställda med 19 årsarbetare jämfört med motsvarande period föregående år.

Minskningen återfinns främst inom Sociala resursverksamheten (SRV) med 13 årsarbetare samt inom Hemsjukvården med 8 årsarbetare. De största minskningarna återfinns inom området ensamkommande flyktingbarn, inom befattningarna Ungdomsassistenterna och Ungdomshandledare. Minskningarna inom SRV förklaras med att tillströmningen av nya ensamkommande flyktingbarn i stort sett varit obefintlig samtidigt som utflödet från boenden har varit stort.

Månadsanställda årsarbetare – visstid

Antalet aktiva månadsanställda årsarbetare som har en visstidsanställning motsvarar i genomsnitt 96,8 årsarbetare per månad under 2018.

Jämfört med 2017 har andelen visstidsanställda minskat med 13,4 årsarbetare. Minskningen återfinns främst inom äldreomsorgen med 15 årsarbetare. Det förekommer små minskningar på de flesta enheterna inom äldreomsorgen. Undersköterskor är den grupp som minskar mest av naturliga skäl. Minskningen beror till stor del på att arbetsledare, motsvarande 14 årsarbetare, låg som visstidsanställda under första halvåret 2017. Dessa har fått tillsvidareanställningar som undersköterskor eller administrativa assistenter under hösten 2017.

SRV har minskat med 3,1 årsarbetare och Socialkontoret har ökat med 5,3 årsarbetare inkluderat Trygg hemgångsteamet. Exkluderas Trygg hemgångsteamet så har Socialkontoret minskat visstidsanställningarna med 2,8 årsarbetare. Hemsjukvården har minskat marginellt.

Timavlönade årsarbetare

Av Socialförvaltningens genomsnittliga antal timavlönade årsarbetare 2018, 172,4, återfinns 128,6 årsarbetare (75 procent) inom äldreomsorgen åtföljt av 38,7 årsarbetare (22 procent) inom SRV. Övriga verksamheter har få timavlönade medarbetare.

Ökningen återfinns främst inom äldreomsorgen med 14 årsarbetare i genomsnitt över året. Noterbart är att det i oktober, november och december 2018 var i genomsnitt cirka 19 årsarbetare färre än samma månader 2017.

Det finns olika orsaker till att timavlönade ökar under första halvåret inom äldreomsorgen, dels beror det på att introduktionstiden har ökat där vi ser att de som aldrig tidigare arbetat inom äldreomsorgen har behövt fler introduktionsdagar än vad som normalt avsätts. Vi ser också att det inom särskilt boende har blivit fler förstärkningspass bokade. Ytterligare förklaring är att det under första halvåret varit cirka 15 medarbetare som har valt att ligga kvar som timavlönad. De har blivit erbjudna en månadsanställning på deltid, men för att kunna vara tillgängliga i vikariesystemet ligger de kvar som timanställda för att få möjlighet att arbeta flera timmar.

Inom SRV noteras en minskning med cirka 7 årsarbetare. Övriga verksamheter har endast marginella förändringar.

Månadsanställda årsarbetare – fyllnadstid

År 2018 motsvarar fyllnadstiden 4,5 årsarbetare i genomsnitt per månad vilket är en ökning med 0,1 årsarbetare jämfört med föregående år. Drygt 71 procent av fyllnadstiden återfinns inom äldreomsorgen och resterande delen inom SRV och Hemsjukvården. Inom äldreomsorgen noteras en ökning med 0,4 årsarbetare.

Månadsanställda årsarbetare – övertid

Övertiden 2018 motsvarar i genomsnitt 6,9 årsarbetare per månad, vilket är en ökning med 0,4 årsarbetare jämfört med föregående år. Drygt 56 procent av övertiden återfinns inom

äldreomsorgen och 23 procent inom SRV. Övriga verksamheter har endast en marginell andel övertid. Det finns ingen enhet som sticker ut utan övertiden är jämt fördelad mellan enheterna.

Sjukfrånvaro

Organisation: Socialnämnden **Sysselsättningsgrupp:** Alla exkl vilande **Avtal:** Anställda enligt AB **Anställningstyp:** Månadsanställda **Periodbegränsning gäller_tom:** - 2018-12-31

Den totala sjukfrånvaron för månadsavlönad personal 2018 motsvarar i genomsnitt 7,97 procent vilket är en minskning med 0,56 procentenheter jämfört med motsvarande period 2017.

En minskning av sjukfrånvaro finns inom samtliga åldersgrupper där störst minskning finns i åldersgruppen 30 – 49 år med 0,77 procentenheter. Bland kvinnor och män noteras en minskning med 0,54 respektive 0,74 procentenheter. Sjukfrånvaron för hel- respektive deltidsanställda har minskat för båda med 0,58 procentenheter jämfört med motsvarande period föregående år.

Inom samtliga verksamheter återfinns en minskning. Den största minskningen finns inom Hemsjukvården med 2,27 procentenheter följt av staben med 1,76 procentenheter. Högst sjukfrånvaro noteras inom äldreomsorgen, 9,48 %, åtföljt av SRV, 6,64 %, Socialkontoret 5,73 %, Hemsjukvården, 5,59 % och staben, 3,24 %.

Inom Socialförvaltningen återfinns den högsta sjukfrånvaron i yrkesgrupperna Undersköterskor med 10,65 procent, åtföljt av Vårdare med 8,68 procent, Socialpedagog/Behandlingsassistenter med 7,65 procent samt Socialsekreterare med 7,07 procent. Den största minskningen återfinns i yrkesgrupperna sjuksköterska, administratörer och enhetschefer, SRV med vardera 2,54, 1,97, 1,48 procentenheter.

Variationer i sjukfrånvaron förekommer under året. Den högsta sjukfrånvaron noteras i februari och januari månad och förklaras av de för årstiden ständigt återkommande infektionerna i mage och/eller luftvägar. De främsta orsakerna till sjukfrånvaron är icke arbetsrelaterad frånvaro.

I syfte att minska sjukfrånvaron inom förvaltningen har bland annat följande åtgärder vidtagits:

- Genomföra hälsosamtal vid korttidsfrånvaro
- Regelbunden uppföljning av rehabärenden
- Uppmuntra medarbetare till att använda friskvårdsbidraget
- Medarbetare med upprepad korttidsfrånvaro erbjuds hälsodialog
- Friskvårdstimme för alla anställda som tillhör socialkontoret
- Scheman till personalen som medger en god återhämtning
- Utbildning i lyft- och förflyttningsteknik för att minska risk för belastningsskador
- Färre medarbetare per chef
- På arbetsplatsträffar har hälsoombuden en stående punkt på dagordningen

Sjukfrånvaro >59 dagar

Andelen långtidssjukskrivna (sjukfrånvaro mer än 59 dagar) fortsätter att minska och motsvarar drygt 38 procent av den totala sjukfrånvaron vilket är 4,5 procentenheter mindre än 2017.

En minskning återfinns inom samtliga åldersgrupperna med mellan 2,7 och 6,3 procentenheter. Bland kvinnor och män noteras en minskning för kvinnor med 4,6 procentenheter och för män med 3,1 procentenheter. Långtidssjukfrånvaron för hel- respektive deltidsanställda har minskat med 3,8 respektive 4,7 procentenheter jämfört med motsvarande period föregående år.

Sett till yrkesgrupper har långtidssjukfrånvaron minskat mest inom Personlig assistent, följt av Administratör, Biståndsbedömare och Vårdbiträden. Långtidssjukfrånvaron har ökat inom yrkesgruppen Sjuksköterskor.

Inom samtliga verksamheter förutom Staben återfinns en minskning av långtidssjukfrånvaron. Högst långtidssjukfrånvaro noteras inom Hemsjukvården och Staben, båda med 49,4 procent sedan följer Äldreomsorgen med 39,1 procent, Socialkontoret med 38,8 och lägst har SRV med 33,1 procent.

Inom socialförvaltningen återfinns den högsta långtidssjukfrånvaron i yrkesgrupperna sjuksköterskor med 67,4 procent, åtföljt av Behandlingsassistent/Socialpedagog med 50,5 procent, socialsekreterare med 49,8 procent och administratörer med 43,5 procent.

Driftuppföljning

Analys och prognos

Socialnämnden redovisar i bokslutet för 2018 ett underskott på -11,3 mkr. Nämnden har under 2018 redovisat prognoser som pekat mot ett stort underskott. Ett flertal åtgärder har vidtagits under året för att minimera underskottet men insatserna har inte räckt till för att komma ner inom avsatt budgetram.

Inom nämndens verksamheter redovisas både över- och underskott. De stora underskotten finns inom egenregins äldreomsorg, hemsjukvård och inom ekonomiskt bistånd. Överskott finns inom LSS, IFO vuxen, flykting och administration.

Alkoholhandläggning mm (-0,5 mkr)

Underskottet inom området beror till största delen på hyreskostnader för nya lokaler som inte täcks inom enhetens budget för 2018.

Äldreomsorg (-24,7 mkr varav hemsjukvård -3,8 mkr)

Äldreomsorg har ett stort underskott (-20,9 mkr) som nästan helt återfinns inom kommunens egenregi och då till största delen inom hemtjänst. Underskottet beror på för höga personalkostnader i förhållande till budgeterade medel. En stor del av kostnaden är för vikarier. Vid en jämförelse mellan utfallet och tidigare prognoser finns en stor differens beroende på att i tidigare prognoser har effekter av utvecklingsarbetet inkluderats som i praktiken inte har gett någon märkbar positiv effekt på ekonomin.

Hemsjukvård (-3,8 mkr)

Hemsjukvårdens underskott beror på den brist av fast anställda sjuksköterskor som verksamheten haft under året. Kostnaden för ersättningar i form av tillägg och övertid till befintliga medarbetare samt kostnaden för inhyrda sjuksköterskor är förklaringen till underskottet.

Funktionsnedsättning, SoL (+1,8 mkr)

Överskottet inom funktionsnedsättning SoL beror på dels statsbidrag för psykisk hälsa och dels ett överskott i samband med omstrukturering av vuxenvården. Förändringar av boende och stöd i hemmet inom missbruksvård och psykiatri.

LSS (+4,7 mkr)

Totalt sett för LSS är det ett positivt ekonomiskt utfall men inom området finns det både plus och minus. För boende, daglig verksamhet och korttidsvistelse är det ekonomiska överskott trots ett ökat antal externa placeringar. En del av förklaringen till överskottet inom korttidsvistelse är att nya lokaler för verksamheten inte har kunnat iordningställas under året samtidigt som det funnits budgetmedel för det. Inom personlig assistans finns det ett underskott som till största delen beror på korrigerings till gällande redovisningsprinciper samt kostnader för ett ärende som felaktigt debiterats Linköpings kommun. Överskottet inom Sociala Resursverksamheten utförsida täcker upp underskottet på Socialkontoret.

Färdtjänst (-0,7 mkr)

Färdtjänst har ett underskott beroende på att kostnaderna för resor med färdtjänst ökat.

Individ- och familjeomsorg

Vuxenvård, IFO (+4,6 mkr)

Under året har det varit färre och kortare placeringar med anledning av ett omfattande omställningsarbete och nya satsningar när det gäller vård på hemmaplan samt ett ökat samarbete med Regionen. Upphandling av nytt kategoriboende för samsjuklighet är genomfört och startades i september 2018. Placeringar gällande ej missbruk påverkas av att vissa LSS-placeringar övergått från LSS till SoL-placeringar som har höga kostnader. Socialkontorets överskott täcker Sociala Resursverksamhetens underskott.

Barn och ungdomsvård, IFO (+0,6 mkr)

Överskottet beror på minskade placeringskostnader för SoL och LVU. Socialkontorets minskade kostnader väger upp underskottet som finns inom Sociala Resursverksamheten.

Ekonomiskt bistånd (-4,1 mkr)

Inom ekonomiskt bistånd finns ett underskott. Redan under förra året signalerades för att kostnaderna i detta avseende kunde komma att öka under 2018 på grund av antalet ärenden från etableringen samt förändringar i Arbetsförmedlingen och Försäkringskassans bedömningar och försäkringar. Det syns i nuläget ingen betydande minskning i nya ärenden. I senaste statistiken syns en minskning i antalet ärenden omfattande enpersonshushåll och en ökning i ärenden sammanboende med barn. Detta bekräftar att många som lämnar etableringen består av stora familjer och därav större bistånd. Ekonomigruppens fokus har lagts på att med hjälp av utökad samverkan hitta möjligheter till egen försörjning i vissa ärenden i snabbare takt.

Myndighetsutövning och familjerätt (-1,0 mkr)

Underskottet inom myndighetsutövning beror på högre personalkostnader än budgeterade medel. Under flera år har socialkontoret haft stora svårigheter att rekrytera och behålla kompetent personal. 2016 beslutade dåvarande förvaltningsledning att rekrytering av personal skulle ske genom tillsvidareanställningar eftersom det inte gick att rekrytera personal där endast visstidsanställning erbjöds. Det innebär att kontoret fick räkna med att det kunde bli en viss överanställning, men detta skulle i så fall lösas på sikt. Den senaste tiden har personalsituationen stabiliserats vilket fått till följd att det nu råder överanställning i förhållande till budget. Arbete pågår med att reglera detta, men det finns en rädsla hos både chefer och medarbetare för att kontoret återigen ska hamna i samma situation med stor personalbrist. Under året har arbetet gjorts för att komma i balans i personalbudgeten.

Flykting, Ensamkommande barn (+2,3 mkr)

Överskottet inom flykting har sin grund i en intensiv omställning av verksamheten efter de nya förutsättningar som gäller genom ändringar i ersättningssystem och en minskning av antalet kommunplacerade ungdomar. Flera delar av HVB-verksamheten har avvecklats och en del av ungdomarna har kunnat flytta till stödboende istället. Färre placeringar på HVB och ett

bättre nyttjande av familjehem har inverkat positivt på kostnadsbilden. Intäkterna från Migrationsverket har radikalt reducerats under året. Inom flykting finns ett överskott på myndighetsidan samtidigt som det finns ett underskott på utförarsidan.

Administration (+5,5 mkr)

Inom administration finns ett överskott som kan härledas till vakanshållning av administrativa tjänster samt olika former av statsbidrag bland annat för välfärdsteknologi.

Resultaträkning

Notera att äldreomsorgens resursfördelning innefattar poster både på intäkts- och kostnadssidan. På intäktssidan finns posten som en del under Resursfördelning/Anslag och på kostnadssidan finns motsvarande under resursfördelning. Dessa poster är lika stora och tar ut varandra.

Konto	Prognos 1 2018	Prognos 2 2018	Budget helår 2018	Utfall Jan - Dec 2018
Resursfördelning/Anslag	1 325 637	1 326 065	1 344 057	1 323 296
Försäljning	45 303	41 182	57 000	41 075
Taxor och avgifter	23 272	23 756	21 850	22 955
Hyror och arrenden	38 583	38 826	37 766	39 091
Bidrag	90 238	81 949	95 821	83 931
Finansiella intäkter				1 934
Summa INTÄKTER	1 523 033	1 511 778	1 556 493	1 512 282
Personalkostnader	- 659 619	- 654 385	- 678 645	- 651 633
Personalkostnad tim/pool	-98 654	- 100 473	-84 080	- 118 727
Material	-23 555	-23 877	-24 999	-23 113
Bidrag och transfereringar	-66 696	-67 394	-64 986	-67 416
Köp av verksamhet och konsulter	- 203 132	- 195 999	- 218 313	- 200 496
Lokal- markhyror, fastigheter	-86 136	-87 052	-85 447	-88 149
Bränsle, energi och vatten	-3 119	-3 153	-3 110	-3 448
Övriga kostnader	-36 105	-35 106	-35 747	-33 464
Resursfördelning	- 343 544	- 341 249	- 358 693	- 334 775
Finansiella kostnader	-2 472	-2 472	-2 472	-2 341
Summa KOSTNADER	-1 523 033	-1 511 160	-1 556 493	-1 523 561
Summa RESULTATRÄKNING	0	618*	0	-11 279

*Delårsrapporten innehåller prognossiffror från tertialrapporten för äldreomsorgen.

Resultat per verksamhet i detalj

	Anslag 2018	Utf. Jan - Dec 2017	Utf. Jan - Dec 2018
1 Politisk verksamhet	1 969	97	100
2 Infrastruktur o skydd m m			
267 Alkoholtillstånd mm	648	26	-485
5 Vård och omsorg			
54 Äldreomsorg	456 649	-18 837	-24 665
55 Funktionsnedsättning SOL	15 843	929	1 805
56 Insatser enl LSS/SFB			
561 Boende LSS Vuxna	103 831	2 902	805
562 Boende LSS barn/unga	100	700	100
563 Pers assistans LSS/SFB	41 002	-3 130	-1 493
564 Daglig verksamhet LSS	27 033	-171	1 764
565 Övriga insatser LSS	24 840	2 210	3 570
Summa 56 Insatser enl LSS/SFB	196 806	2 510	4 746
57 Färdtjänst/riksfärdtjänst	10 850	-613	-694
58 Individ och familjeomsorg			
581 Vård vuxna missbruk	24 501	-1 049	2 554
582 Barn och ungdomsvård	76 091	1 900	641
583 Övriga insatser till vuxna	14 858	-819	2 024
584 Ekonomiskt bistånd	31 700	2 216	-4 133
585 Familjerätt/familjerådgiv	2 909	789	425
589 Myndighetsutövning	61 250	-6 752	-1 380
Summa 58 Individ och familjeomsorg	211 309	-3 715	131
6 Arbetsmarkn o introduktio			
61100 Flyktingmottagande		8 721	2 283
9 Gemensamma vht	94 447	1 388	5 501
Summa Verksamhetsstruktur	988 521	-9 494	-11 279

Investeringsuppföljning

Medlen för reinvesteringar används inom samtliga delar av socialnämndens verksamhetsområden. Vid förändringar av verksamheterna uppstår behov av nya inventarier.

En stor del av medlen används för att byta ut inventarier som är i dåligt skick och därmed behöver förnyas. Det finns ett eftersläpande behov inom flera enheter av att byta ut inventarier i gemensamma utrymmen som används ofta och därmed utsätts för mycket påfrestningar. Förutom vanligt utbyte av inventarier har under 2018 riktade insatser med samlat utbyte av inventarier gjorts vid två av äldreboendena samt inventarier till ny servicebostad LSS.

Tidsramen för planerad utveckling av gruppboendena LSS har omprövats och byggnation har inte skett under året.

Investeringsuppföljning per projekt

År: 2018 Period: December Ansvar: Socialnämnden Verksamhet:

Verksamhetsstruktur Enhet: Tkr Prognosversion: 2 Kontofilter: Inkomster, Utgifter, Netto

Projekt	Översikt konto	Budget 2018	Utf. Jan-Dec 2018	Avv Budget-Utfall 2018
Investeringsprojekt	Utgifter	3 200	1 585	1 615
Investeringsprojekt	Netto	3 200	1 585	1 615
Reinvesteringar	Utgifter	3 200	1 585	1 615
Reinvesteringar	Netto	3 200	1 585	1 615
Maskiner och inventarier	Utgifter	3 200	1 585	1 615
Maskiner och inventarier	Netto	3 200	1 585	1 615
2811 Invent SN, psykiatri/LSS	Utgifter	500		500
2811 Invent SN, psykiatri/LSS	Netto	500		500
2812 Inventarier SN (Reinvest)	Utgifter	1 500	1 394	106
2812 Inventarier SN (Reinvest)	Netto	1 500	1 394	106
2814 Invent SN, LSS Strömsborg	Utgifter	300		300
2814 Invent SN, LSS Strömsborg	Netto	300		300
2817 Invent SN, ÄO Strömsborg	Utgifter	600		600
2817 Invent SN, ÄO Strömsborg	Netto	600		600
2819 Invent SN, Servicebos LSS	Utgifter	300	192	108
2819 Invent SN, Servicebos LSS	Netto	300	192	108

Kommentarer per projekt

År: 2018 Ansvar: Socialnämnden

Projekt	Kommentar
2811 Invent SN, psykiatri/LSS	Medlen har inte nyttjats på grund av att tidigare planerad byggnation av gruppboestad för LSS inte har skett under 2018.
2812 Inventarier SN (Reinvest)	Sedvanligt utbyte av inventarier har skett under 2018 samt riktade insatser med samlat utbyte av inventarier vid två äldreboenden.
2814 Invent SN, LSS Strömsborg	Medlen har inte använts på grund av att tidigare planerad utflyttning av LSS-boendet på Strömsborg till en ny gruppboestad inte har skett.
2817 Invent SN, ÄO Strömsborg	Medlen har inte nyttjats på grund av att planerad förändring med nya lägenheter för äldre inte har verkställts eftersom LSS-boendet på Strömsborg kvarstår.
2819 Invent SN, Servicebos LSS	Medlen har inte behövt nyttjas fullt ut för inventarier på Lasarettsgatans serviceboestad.

Åtgärdsplan

Åtgärder inom delegation

Titel	Ansvarig
Ekonomiskt bistånd	Per-Olof Andersson
Beskrivning: Ökat antal hushåll som har behov av ekonomiskt bistånd.	
Kommentar för 2018 Kostnaderna för ekonomiskt bistånd har ökat med cirka 3 mkr jämfört med föregående år. Socialkontoret har vidtagit flera åtgärder för att minimera kostnaderna. Bland annat ett ännu tätare samarbete med arbetsförmedlingen och arbetsmarknadsenheten. Införandet av E-tjänst för bl.a. försörjningsstödsansökningar bör ge handläggarna mer utrymme att ge stöd/hjälp till klienten. Beräknad start för e-ansökan är under första kvartalet 2019. Effekten av införandet av e-tjänster bör långsiktigt leda till effektivare handläggning av ansökningar. Socialkontoret deltar i SKL-projektet ”minska långvarigt bidragsberoende”. Projektet handlar om kunskapsutveckling inom område ekonomiskt bistånd. Projektet kommer att pågå under tre år och innefattar bl.a. utbildning till samtliga handläggare och nätverkande med andra kommuner och SKL. Inom ramen för projektet tas även ett utvecklat system för statistik fram, vilket kan underlätta kring vilket fokus vidare arbete ska ha.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Underskottet för ekonomiskt bistånd skulle varit ca 400 tkr mer på årsbasis, om inte åtgärder hade vidtagits. Vi har personer som går ut i egen försörjning men nya tillkommer varför det är svårt att beräkna.	
Omställning, flykting, 6 800 tkr	Pernilla Thunander
Beskrivning: Ensamkommande, omställning till ändrade förutsättningar. Reducering av antalet HVB-platser pga. färre antal ungdomar och lägre ersättningar från migrationsverket.	
Kommentar för 2018 Reducering av antalet ensamkommande ungdomar med behov av HVB-placering har medfört att ytterligare ett HVB avvecklades innan sommaren (HVB Vättern). I dagsläget finns ett HVB kvar, Östermalm. Planering pågår för att reducera verksamheten ytterligare. Flera av ungdomarna har kunnat flyttas till stödboende på Lustigkullevägen. Stödboendet är en mindre kostsam insats än HVB. Genom minskningen av antalet HVB-boenden har omställning av personal kunnat genomföras i snabb takt vilket har reducerat kostnaderna för verksamheten.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Under året har intäkterna från Migrationsverket reducerats avsevärt och samtidigt har förvaltning totalt sett lyckats göra omställningar som har hållit nere kostnaderna.	
Avveckling av lokaler, 1 200 tkr	Pernilla Thunander
Beskrivning: Modulbostäder för ensamkommande; Socialförvaltningen har använt modulbyggnader för två av egenregins HVB för ensamkommande, HVB Kanalen samt HVB Vättern.	
Kommentar för 2018 Modulerna på Glimmervägen (f.d. HVB Kanalen) togs över av bildningsförvaltningen från juli månad. Socialförvaltningen har kvar kostnaderna för modulerna på Textilvägen (f.d.	

HVB Vättern). Modulerna på Textilvägen avvecklas under november men hyreskostnaderna finns kvar under avtalstiden fram till april 2019.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Total ekonomisk effekt för 2018 är en kostnadsreducering på cirka 1 000 tkr.

LSS-bostäder, 1 000 tkr

Margareta Cederberg

Beskrivning:

LSS-bostäder; Inom den ekonomiska ramen för LSS-boenden ska även en extra LSS-placering hanteras.

Kommentar för 2018

Den extra placeringen inom kommunens egenregi upphörde under sommaren 2018 på grund av att det blev nödvändigt med att göra en extern placering i stället.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Genom den externa placeringen kommer det till extra kostnader för socialkontoret på grund av att externa placeringar kostnadsmässigt belastar myndighet.

Bemanningsenhet Äldreomsorg, 1 200 tkr

Ulrika Abrahamsson

Beskrivning:

Reducering av kostnader efter återtagande av bemanningsenheten från KLF

Kommentar för 2018

Bemanningsenheten inom äldreomsorgen har uppnått målet och har reducerat kostnaderna i förhållande till budgeterade medel.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Den ekonomiska effekten för bemanningsenheten är ett överskott på 2,3 mkr.

Anpassning av bemanning inom socialkontoret, 1 400 tkr

Per-Olof Andersson

Beskrivning:

Myndighetsutövning; Reducering av övertalighet.

Kommentar för 2018

På grund av att det under flera år varit svårt att rekrytera socionomer och att vikarieanställningar inte alls kunnat tillsättas har man varit tvungen att använda hyrsocionomer under 2016-2017. På grund av detta har all rekrytering till och med 2017 gjorts i form av tillsvidareanställningar. Det har medfört att det finns överanställningar. Under våren 2018 avslutades 3,4 tjänster och på grund av övertaligheten gjordes inga återanställningar. Under hösten har ytterligare minskning skett med 0,7 tjänst. Eftersom socialkontoret har flera föräldralediga och personer tjänstlediga av andra skäl finns i grunden fortfarande en övertalighet som måste behandlas i särskild ordning. Bedömningen är att detta kommer lösas under 2019.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Minskning av personal samt andra åtgärder 1,9 mkr. Trots åtgärderna kommer personalkostnadsbudgeten ha ett underskott vid årsskiftet.

Äldreomsorg, reducereing av antalet korttidsplatser, 2 800 tkr	Ulrika Abrahamsson
Beskrivning: Reducering av antalet korttidsplatser inom äldreomsorg.	
Kommentar för 2018 Målsättningen har delvis uppnåtts. Från och med början på juni har reducereing med åtta korttidsplatser genomförts på Strandvägen. Reduceringen av antalet platser kunde inte fullt ut genomföras inom den beräknade tidsplanen. Det har varit en viss fördröjning av verkställigheten av omställningen.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Beräknad effekt för 2018 är 2,1 mkr.	
Hemtjänst, 4 000 tkr	Ulrika Abrahamsson
Beskrivning: Omställningsarbete inom egenregins äldreomsorg.	
Kommentar för 2018 Utvecklingsarbetet inom egenregins äldreomsorg har inte resulterat i avsedda kostnadsreduceringar. Nödvändiga korrigeringar av det pågående omställningsarbete har genomförts. Handlingsplan och konkreta målsättningar på enhetsnivå för ekonomin 2019 har beslutats under senare delen av 2018.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Hemtjänsten har ett stort underskott för 2018.	
Tillkommande åtgärder, 13 200 tkr	Pernilla Thunander
Beskrivning: Tillkommande åtgärder för att nå ekonomisk balans	
Kommentar för 2018 I grunden behöver det tas fram nya resursfördelningssystem för nästan all verksamhet. En genomlysning pågår av behoven samt nyttjandegrader av verksamhet. Det behövs en ökad möjligheterna för chefer på olika nivåer att kunna följa och styra sin verksamhet. Översyn av lokalbehov , kostnader och om vi har ändamålsenliga lösningar vad gäller lokaler. Vi behöver titta på utvecklingstakten för de omställningsarbeten som pågår för att kunna göra tydligare analyser och sätta in rätt insatser. Vi behöver starta omställningsarbeten inom några områden. Eftersom detta är stora genomgripande förändringar krävs en prioriteringsordning för att rikta in insatser mot de delar av verksamheten som behöver prioriteras. Exempel på områden är hemsjukvården, trygghetsboenden, hemtjänsten, daglig verksamhet, korttidsvistelse i form av korttidsboende, externa kontra interna placeringar, kontinuerlig utvärdering av behov och nyttjandegrader.	
Kostnader och effekter beskrivs under respektive punkt i åtgärdsplanen.	

Förtydligande av respektive verksamhets uppdrag och ansvar	Pernilla Thunander
<p>Kommentar för 2018 I arbetet med att förtydliga verksamheternas uppdrag är planeringen att socialkontoret utifrån beslut övertar placeringsansvaret för brukarinsatser på SRV fr.o.m. årsskiftet. Innan beslut och genomförande kommer en risk- och konsekvensanalys att genomföras och ett ansvarsförtydligande göras.</p> <p>Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Vi har inte kunnat identifiera åtgärder i detta som ger ekonomisk effekt 2018. Arbetet är mer långsiktigt.</p>	
Budgetfördelning	Pernilla Thunander
<p>Beskrivning: Förändring av nuvarande budgetering av resurser till de olika verksamheterna. Ökad tydlighet och bättre förståelse för sammanhang på samtliga nivåer.</p> <p>Kommentar för 2018 Kommunstyrelsen beslutade i september att tillskjuta ytterligare 3 mkr till äldreomsorgen med anledning av pågående omställningsarbete. Medlen avser endast 2018 och är inte nivåhöjande inför kommande år.</p> <p>Det pågår en genomlysning av samtliga verksamheter inom förvaltningen för att tydliggöra behov och anpassning efter tillgängliga resurser. Prioriteringar sker av vilka utvecklingsområden som är mer viktiga än andra att börja med.</p> <p>Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Tillskjutna medel på 3 miljoner efter beslut i KS i september, för 2018.</p>	
Utveckla resursfördelningen inom förvaltningen	Pernilla Thunander
<p>Beskrivning: Översyn av nuvarande resursfördelningssystem. Tydliggöra vad som ingår i enhetens ersättning för utförda timmar respektive boendedygn.</p> <p>Kommentar för 2018 Områden som har prioriterat behov av att få fram ett resursfördelningssystem är gjort. Övriga områden kommer att arbetas igenom utifrån den tidplan som är under framtagande. Som en del av handlingsplanen för äldreomsorgen är ett underlag för resursfördelning framtaget för att tydliggöra vad som ingår i enhetens ersättning för utförda timmar respektive boendedygn.</p> <p>Ett utbyte av erfarenheter med Norrköpings kommun har skett. Norrköping har gjort en omfattande omställning i närtid. Bland annat på grund av införandet av Lagen om Valfrihet i hemtjänst.</p> <p>Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Resursfördelningssystem är utifrån en mer långsiktig hantering av resurserna. De får först bäring på 2019.</p>	

Digitalisering, hälsa etc	Pernilla Thunander
Beskrivning: Prioritering av vad som ger mest kundnytta.	
Kommentar för 2018 Det mera långsiktiga och strategiska arbetet med prioriteringar av utvecklingsområden för välfärdsteknik har under 2018 inte kunnat genomföras på grund av vakant tjänst. De 1,6 miljoner kronor som Motala kommun fått i statsbidrag för välfärdsteknologi har använts till VIVA-appen och planeringsverktyget Kompanion.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Genom att använda statsbidraget på 1,6 mkr minskar de centrala IT-kostnaderna vilket i sin tur påverkar socialnämndens underskott på ett positivt sätt.	
Lokalöversyn	Pernilla Thunander
Beskrivning: Lokalöversyn	
Kommentar för 2018 Lokalrevision inom förvaltningens verksamheter har skett under året. För att få kontroll över befintliga lokaler och dess användningsområde har en inventering gjorts inom socialförvaltningen. Lokalrevisionen ger underlag till kommunens gemensamma lokalförsörjningsplan. Lokalinventeringen har kompletterats med en fördjupad analys av hur framtida behov kan se ut inom olika områden som exempelvis äldre och LSS.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Ingen effekt mer än det som framgår under åtgärden ”avveckling av lokaler”.	
Uppföljning av HVB Kartorp	Per-Olof Andersson
Beskrivning: Uppföljning av HVB Kartorp	
Kommentar för 2018 Behandlingsstrategier och metoder har inte implementerats i arbetsgruppen. HVB-hemmet har stängts temporärt från och med slutet på november 2018. Personalen har omdisponerats till familjeteamsarbete i öppenvården.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Fr.o.m. september har månadslönekostnaden halverats, annars går verksamheten med underskott på grund av höga personalkostnader som tillkommit under vår och sommar.	
Omställning vuxenvården	Per-Olof Andersson
Beskrivning: Omställning av vuxenvården enligt plan. Upphandling av kategoriboende för personer med missbruksproblem och samsjuklighet. Tydligare inriktning för psykiatriboende m.m.	
Kommentar för 2018 Omställning av vuxenvården har genomförts. Från september drivs ”nya” Kaptensgatan på entreprenad av Nytida AB. Kaptensgatan är ett boende för personer med missbruksproblem och samsjuklighet. Nya Bråstorp har startat upp med tydligare inriktning mot psykiatri. Hemmaplanslösningar i form av intensivstöd kommer att utvecklas ytterligare.	

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

På ett eller två års sikt beräknas omställningen ge besparing genom ytterligare minskning av externa placeringar.

Minimera externa placeringar

Per-Olof Andersson

Beskrivning:

Minimera externa placeringar

Kommentar för 2018

Prioriteringen är att i första hand se andra lösningar än externa placeringar. Resultatet är färre eller kortare placeringar till förmån för insatser på hemmaplan. Inom missbruksvården tillämpas huvudsakligen korta externa placeringar om en till två månader. Dessa är kopplade till hemmaplansinsatserna. Inom barn och unga prioriteras hemmaplansvården men en komplikation är att det är kö till familjeteamet. Olika behandlingsformer (intensivbehandling – långtidsbehandling efter behov) tillämpas som ett sätt att komma till rätta med kön. Socialkontoret har tagit över prioriteringen i kön.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Ca 4 mkr.

Korttidsvistelse LSS

Margareta Cederberg

Beskrivning:

Reducera kö till korttidsvistelse

Kommentar för 2018

Under året 2018 har kön till korttidsvistelse minskat. Problemen kvarstår med lokaler som inte är ändamålsenliga utifrån de behov inom hälso- och sjukvård som dessa barn/ungdom har. Diskussioner har pågått med Region Östergötland om ansvaret för de hälso- och sjukvårdsinsatser som barn/ungdom har behov av under sin vistelse på korttids. Dessa diskussioner har inte varit framgångsrika. Vårdnadshavare och Motala kommuns medarbetare har ställts inför svåra situationer där alltid barnens/ungdomens bästa måste prioriteras och där vårdnadshavare känts sig irriterade över att planerad vistelse på korttids har fått avbrytas eller inte varit möjlig på grund av omfattande hälso- och sjukvårdsinsatser inte kunnat lösas på ett säkert sätt.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Ett ekonomiskt överskott på grund av att planerad lokalförändring inte kunnat verkställas.

Daglig verksamhet LSS

Per-Olof Andersson

Beskrivning:

Avstämning av utbud och efterfrågan

Kommentar för 2018

Avstämning mellan utbud och efterfrågan kommer att genomföras under 2019. Det behövs en tydligare linje mellan olika insatser till exempel daglig verksamhet, sysselsättning och arbetsmarknadsinsatser.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Ingen ekonomisk effekt för 2018.

Översyn av hyressättning av lägenheter inom särskilt boende	Pernilla Thunander
Beskrivning: Översyn av hyressättning av lägenheter inom särskilt boende	
Kommentar för 2018 En omvärldsbevakning har gjorts och ett externt kostnadsförslag på stöd för granskning av hyressättning har tagits in. Utifrån den inkomna offerten har en diskussion förts med kommunens fastighetschef där eventuell effekt har värderats. Vi kan se att Motala redan har tittat över hyressättningen i särskilda boenden och att det gör att vi inte har samma brister som finns i referenskommunerna. Det kan finnas en liten möjlighet till hyresökning men i dagsläget bedömer vi den som ringa mot kostnaderna för konsulttjänsterna och det stora arbete som detta innebär internt i kommunen.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Ingen ekonomisk effekt för 2018.	
Uthyrning av 70+ lägenheter inom blockförhyrda objekt	Pernilla Thunander
Beskrivning: Hitta nya former för uthyrning	
Kommentar för 2018 Översyn har skett av befintliga avtal och samtal har förts för att finna lösningar ihop med respektive hyresvärd. Dialog har förts med Platen för att titta på möjligheterna till att avsluta blockförhyrningskontrakt i förtid.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Ingen ekonomisk effekt för 2018.	
Översyn av riktlinjer för biståndsbedömning	Per-Olof Andersson
Beskrivning: Översyn av riktlinjer för biståndsbedömning	
Kommentar för 2018 Översynen av riktlinjen för biståndsbedömning har inte kunnat genomföras under 2018. Det stora omställningsarbete som sker och kommer ske kring förändringar av schablontider och omställningen i hemtjänsten är delar som kommer ha ekonomisk effekt utifrån riktlinjen. Arbetet kommer att genomföras under 2019.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Ingen ekonomisk effekt för 2018.	
Översyn av schablontider för hemtjänst	Per-Olof Andersson
Beskrivning: Översyn av schablontider för hemtjänst	
Kommentar för 2018 Översyn av schablontider för hemtjänsten kommer att ske i samband med omarbetning av riktlinjer för biståndsbedömning.	

Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Ingen ekonomisk effekt för 2018.	
Översyn av schablon-tider hemsjukvård	Bo Lundén
Beskrivning: Översyn av schablon-tider hemsjukvård	
Kommentar för 2018 Inom området har en del arbete påbörjats inom ramen för hemsjukvårdsutredningen men ytterligare arbete krävs för att visa en tydlig bild.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Ingen ekonomisk effekt för 2018.	
Harmonisering av begrepp med nationell standard	Håkan Nilsson
Beskrivning: Anpassning så att begrepp och definitioner är överensstämmande med nationell standard.	
Kommentar för 2018 Långsiktigt arbete, en successiv omställning sker till rekommenderade termer när nya kodstrukturer och organisationsträd skapas.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Ekonomisk effekt är marginell men det blir lättare med jämförelser av resultat och mer lättförståeligt.	
Taxa för hemtjänstinsatser under nattetid	Pernilla Thunander
Beskrivning: Se över tillämpning av regelverk	
Kommentar för 2018 Utredning är gjord avseende nattinsatser. Dessa är inte undantagna i gällande bestämmelser för taxa. Eftersom det är sannolikt att personer som har nattinsatser också har daginsatser, så innebär det att hemtjänstmottagarna förmodligen redan betalar maxtaxa för hemtjänstinsatserna utifrån sin betalningsförmåga. Förändringen handlar mer om att avgiftssystemet ska följa de beslut som är tagna i kommunfullmäktige. Information och förtydligande om vad som gäller har skickats ut till berörda hemtjänstmottagare.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Marginell ekonomisk effekt.	
Ersättningar inom LOV	Pernilla Thunander
Beskrivning: Ta ställning till ev. förändring av nivåer.	
Kommentar för 2018 Det finns i dagsläget ingen anledning att ändra nuvarande ersättningsnivå. Motala har en ersättning som ligger över medelvärdet i förhållande till övriga landet.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Oförändrad ersättningsnivå till interna och externa utförare av hemtjänst.	

Uppföljning av Trygg hemgång	Pernilla Thunander
Beskrivning: Uppföljning av Trygg hemgång	
Kommentar för 2018 Trygg hemgång har utvärderats och permanentas fr.o.m. årsskiftet. Eftersom det är en del av socialkontorets utredning av biståndsbehov kommer det organisatoriskt höra till socialkontoret.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Kostnaderna för Trygg Hemgång under 2018 var cirka 3,9 mkr. Kostnaderna ska ställas i relation till minskade behov av korttidsboende samt möjligheten att bo hemma och vid behov få anpassat stöd efter sina behov.	
Omställning av trygghetsboende	Ulrika Abrahamsson
Beskrivning: Omställning av trygghetsboende	
Kommentar för 2018 Trygghetsboenden i dess tidigare form fasas successivt ut och ett arbete med fokus på omställning pågår. I det ingår även översynen av nattorganisationen.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Ingen beräknad ekonomisk effekt som enbart kan kopplas till trygghetsboende eftersom dessa är hopblandade med hemtjänst. Däremot har analysarbetet synliggjort en del kostnader som bör hanteras på annat sätt kommande år.	
Utvecklingsarbete inom äldreomsorg	Ulrika Abrahamsson
Beskrivning: Utvecklingsarbete inom äldreomsorg	
Kommentar för 2018 Ett antal förbättringsområden har kommit fram under de samtal som fördes under november och december. Vi kommer arbeta in relevanta områden i verksamhetsområdets kommande verksamhetsplan. Tf. verksamhetschef och socialdirektör har haft individuella samtal med respektive enhetschef kring att forma ekonomiska mål som är anpassade efter enheternas förutsättningar. Den konsultinsats som funnits under 2017 och 2018 är avslutad, då vi inte kan se någon effekt på något område.	
Beräknad ekonomisk effekt för 2018 Ingen ekonomisk effekt för 2018.	
Utveckla träffpunkter för äldre	Ulrika Abrahamsson
Beskrivning: Skapa mötesplatser för äldre i anslutning till 70+ boenden. Medverka till att skapa förutsättningar för social gemenskap.	
Kommentar för 2018 Utvecklingen av träffpunkter/mötesplatser för äldre hänger nära ihop med omställningen av det som tidigare var trygghetsboenden. Diskussioner pågår med bostadsstiftelsen Platen gällande lokaler och de nuvarande blockförhyringarna av fastigheter. En kartläggning av mötesplatser har gjorts och plan för fortsättning av arbetet är under utformning.	

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Ingen ekonomisk effekt för 2018.

Handlingsplan för hemsjukvården

Bo Lundén

Beskrivning:

Åtgärder för att minimera behovet av "hysjuksköterskor" samt utveckla verksamheten

Kommentar för 2018

Under de sista månaderna under 2018 reducerades kostnaderna genom att rekrytera sjuksköterskor så att verksamheten till största delen kunde undvika inhyrda sjuksköterskor. Det finns en upprättad handlingsplan för hemsjukvården varav en del var en genomgång av patientärenden för att ha rätt patienter enligt tröskelprincipen. Detta innebär i sin tur en bättre samordning av resurserna på sjuksköterskesidan.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Totalt sett ett underskott för hemsjukvården på 4,7 mkr. Till stor del beror det på "hysjuksköterskor"

Översyn av korttidsplatser för äldre

Ulrika Abrahamsson

Beskrivning:

Lokalisering av korttidsplatser samt arbetssätt

Kommentar för 2018

Översynen av korttidsplatser för äldre följer med in i 2019. Frågan behöver belysas ur olika perspektiv och kräver en särskild utredning.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Ingen ekonomisk effekt under 2018.

Kompetensförsörjning

Pernilla Thunander

Beskrivning:

Ta fram en tydligare plan för hur vi ska arbeta med frågan

Kommentar för 2018

Personalenheten har informerat förvaltningens ledningsgrupp om det övergripande arbetet med att systematisera kommunens kompetensförsörjningsprocess. Inom förvaltningen pågår olika arbeten med hållbar kompetensförsörjning men det finns behov av att samordna, dra lärdom av andra och att få förvaltningens arbete att gå i takt med det kommunövergripande. Vi vet om framtida behov som vi behöver förbereda oss för. Det finns behov av att ta fram en samlad kompetensförsörjningsplan för socialförvaltningens område.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Ingen ekonomisk effekt för 2018.

Översyn av boendestöd

Per-Olof Andersson

Beskrivning:

Tydliggöra vad som ingår i boendestöd. Avgränsningar i förhållande till hemtjänst

Kommentar för 2018

Inventering av boendestöd har gjorts. Framkommer att det finns behov att förtydliga boendestödets uppdrag dels vad gäller omfattning, dels skillnaden i insatser mot olika målgrupper. Planering för vidare åtgärder pågår.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Ingen ekonomisk effekt för 2018.

Översyn av dagverksamhet för personer med demensproblematik

Ulrika Abrahamsson

Beskrivning:

Översyn av innehåll och utformning av verksamheten.

Kommentar för 2018

Översynen pågår av dagverksamhet för personer med demensproblematik. Översynen pågår av dagverksamhet för personer med demensproblematik. I nuläget finns biståndsprövad dagverksamhet för personer över 65 år med demensproblematik men verksamheten för yngre personer är inte biståndsprövad. Uppdrag finns att se över riktlinjerna för bistånd.

Beräknad ekonomisk effekt för 2018

Ingen ekonomisk effekt under 2018.

Uppföljning av mål och aktiviteter

Aktiviteter kopplat till resultatmål

Resultatmål 01. Företagsmiljö i toppklass

Genom fler företag och nöjda företagare

Service och tillgänglighet

Stärka samarbetsformerna med näringslivet inom socialnämndens ansvarsområde. Utveckla service och tillgänglighet i handläggning och beslut som rör företag samt anpassa efter företagens olika förutsättningar. Ett exempel är i samband med tillståndsgivning och handläggning av ärenden; vi ska ha ett bra bemötande samt en hög tillgänglighet via telefon och e-post. Fortsatt arbete med att utveckla webben och e-tjänster för att förenkla processerna.

Förvaltningen ska aktivt delta i arbetet med "Initiativ företagsklimat" genom representation från förvaltningsledningen samt från alkoholhandläggarna. Förvaltningen fortsätter deltagandet i arbetet med att utveckla ett kommungemensamt "Servicecenter" som kan medverka till ökad service och tillgänglighet.

Kommentar:

För att ge bättre stöd till krögare och andra aktörer har handläggarna som arbetar med alkoholtillstånd bedrivit ett aktivt förbättringsarbete för att hitta en balans mellan rådgivning, tillstånd och tillsyn. Syftet är att förbättra kommunens tillgänglighet och bemötande genom att ge en god service till kunderna.

Under året har representanter från förvaltningen deltagit i satsningen "förbättrat företagsklimat". Utbildning har skett som är kopplat till service och bemötande.

Socialförvaltningen har en utsedd representant i kommunens arbetsgrupp kring ett servicecenter i kommunen, under året har inte frågan varit prioriterad.

Inom hemsjukvården finns vård-till-vårdtelefon öppen för interna och externa aktörer under hela dygnet. Under våren har mätningar av inkommande samtal genomförts för att samla information och kunna arbeta mer proaktivt gentemot kunderna t.ex. hemtjänst.

Resultatmål 02. Meningsfull sysselsättning

Genom fler sysselsatta och minskat behov av olika former av försörjningsstöd

Meningsfull sysselsättning

Utveckla och stimulera nya och befintliga former för sysselsättning samt aktiviteter och stöd på väg till egen försörjning. Medverka i arbetet med att utveckla det sociala företagandet i Motala kommun, med ambition att fler personer erbjuds möjlighet till arbete och sysselsättning. Utveckla formerna för och delta i arbetet med integration och särskilt i utsatta

områden. Med utgångspunkt från ett barnperspektiv ska särskilt fokus riktas till familjer med barn.

Arbeta för allas rätt till en meningsfull sysselsättning och att få bidra efter sin förmåga, exempelvis genom daglig verksamhet och andra riktade aktiviteter.

Kommunen ska vara en förebild för att skapa praktik- och praoplatser samt att erbjuda arbete som sommarvikarie inom förvaltningens verksamheter.

Kommentar:

Inom förvaltningen sker ett ständigt arbete för att erbjuda individuella och anpassade aktiviteter för olika målgrupper. Ett fortsatt arbete pågår för att öka antalet platser för individuell sysselsättning hos företag och organisationer. Flera nya företag inom olika branscher tar emot placeringar från kommunen.

Medverkan sker i olika projekt som pågår för att stödja människor till arbete och egen försörjning, exempelvis; Arbetshoppet och VISA (Varaktig inkludering i samhälle och arbetsmarknad). Inom ramen för IOP-avtalet med RIA ingår sysselsättning riktad till målgrupper med missbruk och social problematik.

Samtliga verksamheter inom förvaltningen tillhandahåller praktikplatser och handledare för studerande på olika nivåer och bidrar till utbildning för ungdom- och vuxenstuderande inom ordinarie utbildningsprogram, lärlingsprogram och arbetsmarknadsåtgärder. Exempelvis från omvårdnadsprogrammet, socionomutbildningen och andra relevanta högskoleutbildningar. Det ställer stora krav på handledarna att förhålla sig till deltagarnas olika förutsättningar.

Resultatmål 03. Bildning för individen och samhällets utveckling

Genom fler invånare med högre utbildningsnivå

Stödja förutsättningarna för individens bildning och samhällets utveckling

Medverka i arbete med att utveckla insatser och aktiviteter, med ett långsiktigt perspektiv, i särskilt utsatta områden i Motala. Ett sätt är att stödja familjer för att nå en ökad skolnärvaro. Arbeta för att fler personer kommer i utbildning och/eller praktik och arbetsträning. Så långt det är möjligt ska utvecklingsarbetet bedrivas där målgrupperna finns.

Förvaltningen ska vara aktiv i frågor som stödjer förutsättningarna för individen exempelvis genom Vård- och Omsorgscolleg och att erbjuda praktikplatser.

Kommentar:

Satsning på utbildning sker genom samarbete med andra aktörer genom ESF-projekt, samordningsförbundet och samverkan med bildningsförvaltningen. Förvaltningarna samarbetar för att stödja familjer/ungdomar till en ökad skolnärvaro och därmed öka förutsättningarna att klara skolgången.

Några exempel på insatser som görs för att öka möjligheterna för individen är exempelvis genom Vård- och Omsorgscolleg och att erbjuda praktikplatser. ESF-projektet "Arbetshoppet" har praktikplatser framför allt inom äldreomsorg. Ett annat EU-projekt där

Motala ingår är VISA (Varaktig Inkludering i Samhälle och Arbetsmarknad) som riktar sig till långtidsarbetslösa biståndstagare som passerat mellan olika myndigheter utan att närma sig egen försörjning.

Resultatmål 04. Tillväxt genom mångfald

Service och tillgänglighet ur ett mångfaldsperspektiv

Medverka till att skapa förutsättningar för tillväxt genom ökade möjligheter till arbete och sysselsättning. Utveckla service och tillgänglighet anpassad till olika målgrupper och till individers förutsättningar. Sträva efter en mångfald som speglar olika ålder, kön, funktionsförmåga, etnisk tillhörighet, religion och olika erfarenheter. Ett exempel är fortsatt utveckling av metoden "Helhetsbaserat familjestöd".

Delta i utvecklingsarbete som har inriktning på att skapa mer tillväxt genom att fler personer får möjlighet att kvalificera sig till de arbetstillfällena som bland annat kommunen kan erbjuda, exempelvis inom vård- och omsorgssektorn.

Kommentar:

En strävan finns hos förvaltningen att ha med mångfaldsperspektivet i aktuella frågor. Flera olika pågående projekt har en mångfaldsinriktning t.ex. Arbetsshoppet och VISA.

Äldreomsorgen har deltagit i ESF-projektet "Alla med", vilket har gett möjlighet för handledare att öka kunskapen i mångfaldsarbetet.

Mångfaldsperspektivet beaktas vid anställning av nya medarbetare genom tillämpning av kompetensbaserad rekrytering. Verksamheterna tar kontinuerligt emot praktikanter med olika ursprung och individuella förutsättningar.

Resultatmål 05. Medborgarinflytande

Genom att medborgarnas upplevda inflytande och upplevelsen av bemötande och tillgänglighet förbättras

Medborgarinflytande

Skapa och stärka strukturer för samverkan med brukar- och anhörigorganisationer i kommunen samt i länet. Ta initiativ till att utveckla brukardialogen. Utveckla dialogformerna för att tillvarata medborgarnas synpunkter och åsikter, exempelvis genom att utveckla synpunktshanteringen och bidra till att utveckla ett "Servicecenter".

Förstärka arbetet med kommunens handlingsplan för bemötande och tillgänglighet för att höja servicenivån inom socialtjänsten. Arbeta för att i kommungemensam samverkan utveckla modeller för lokala forum för service och tillgänglighet.

Kommentar:

Förvaltningen har en kontinuerlig kontakt och dialog med brukarorganisationer och föreningar. Aktualiserandet av förbättringsområden sker på olika sätt exempelvis genom

synpunkter som kommer direkt till verksamheten eller genom de uppföljningar som sker på olika nivåer. Förvaltningen deltar i de nationella brukarundersökningarna och resultaten används för att utveckla verksamheten.

Inom förvaltningens verksamheter används olika metoder för att skapa delaktighet och inflytande t.ex. brukarråd, brukarenkäter och olika uppföljningsmodeller.

Involveringen av den enskilde och närstående är grundläggande för att stödet ska bli utformat på ett sätt så att det gör störst nytta. De individuella genomförandeplanerna och att dessa hålls aktuella är prioriterade områden i utvecklingen av verksamheten.

Resultatmål 06. Samverkan för utveckling

Genom ökad samverkan med externa aktörer

Samverkan med andra aktörer

Arbeta för att utveckla samverkansformerna med andra aktörer både internt och externt som exempelvis försäkringskassa, arbetsförmedling, föreningar och samordningsförbund. Verka för att inkludera den idéburna sektorns verksamheter bland de aktiviteter som vid behov kan erbjudas den enskilde. Till exempel genom; fler aktivitets- och sysselsättningsplatser samt andra aktiviteter som syftar till att utveckla samverkan med frivilligsektorn.

Utveckla samverkan med Region Östergötland samt med andra kommuner inom olika områden. Några exempel är "Samordnad vård och omsorg", missbruksvården och psykisk hälsa.

Kommentar:

Samverkan sker både internt med andra förvaltningar och externt med exempelvis regionen, länsstyrelsen, försäkringskassan, arbetsförmedlingen, föreningar, samordningsförbund, andra kommuner och utbildningsanordnare. Samverkan sker inom flera områden på regional och nationell nivå. Det finns en rad olika forum där samverkan sker mellan olika parter med syfte att ge en god kvalitet till brukarna/klienterna.

Region Östergötland är en av parterna som förvaltningen har mycket kontakter med både genom gemensamma verksamheter och genom den nya lagstiftningen om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård. Parterna har tillsammans tagit fram riktlinjer och överenskommelser som styr hur hanteringen ska ske. Den nya lagstiftningen om utskrivning från sluten vård var en faktor som initierade bildandet av team för att säkra en trygg hemgång till hemmet.

Regionens pågående omställning innebär att fler personer kommer att vårdas i sitt hem, s.k. "nära vård". Delvis innebär det att specialistsjukvården lämnar sjukhusen och "följer med hem". Det påverkar den kommunala vården och omsorgen. Fler personer kommer att vara i behov av stora insatser från hemtjänsten, samtidigt som den kommunala hemsjukvården ökar i omfattning, komplexitet och kostnad.

Resultatmål 07. Stolta invånare

Genom att fler medborgare rekommenderar Motala som boplat

God kvalitet i socialtjänsten

Utifrån uppdraget, behålla och utveckla en god kvalitet i socialtjänsten samt att i möjligaste mån förebygga eller reducera behov av ytterligare insatser. Detta kan bland annat ske genom att utveckla formerna för det förebyggande arbetet och första linjens arbete. Strävan är ett självständigt liv för alla medborgare. Till exempel genom god service, hög tillgänglighet och gott bemötande.

Prioriterade områden är hemmaplanslösningar för barn/unga och vuxna samt utvecklingsarbete inom äldreomsorgen för att stärka kvaliteten och öka nöjdheten i verksamheten.

Kommentar:

För att hålla och utveckla kvaliteten inom socialtjänsten krävs ett ständigt pågående arbete. Nya metoder implementeras för att stärka kvaliteten och en effektiv, enkel och god dokumentation kring den enskilde. Bland annat på grund av GDPR och förändringar i regelverk.

Uppföljning och egenkontroll av rutiner och metoder sker kontinuerligt inom verksamheten för att säkra kvaliteten. Avvikelse ska rapporteras och hanteras.

Ett fortsatt prioriterat område är hemmaplanslösningar i stället för externa placeringar av barn, unga och vuxna. Omställningsarbetet av vuxenvård inom psykiatri och missbruk har fortgått under året. Boenden har fått en mer sammanhållen inriktning och intensivinsatser görs på hemmaplan. Inom barn/unga har en uppföljning gjorts av kommunens hemmaplansalternativ HVB/Kartorp.

Utvecklingsarbetet inom äldreomsorgen har som målsättning att bland annat ge en god kvalitet för den enskilde och en bra arbetsmiljö för medarbetarna. Det innebär att brukare och anhöriga ska känna sig trygga och delaktiga i de insatser som görs. Utgångspunkten är att stödja den enskilde att fortsätta leva så oberoende som möjligt oavsett om det är hemma i form av ordinärt boende eller hemma i ett särskilt boende.

Resultatmål 08. Attraktiva och klimatsmarta boendemiljöer

Genom nya bostäder, energieffektiva bostäder och sjönära bostäder

Attraktiva och klimatsmarta boendemiljöer

Verka för och bidra till att utveckla attraktiva förslag till klimatsmart nybyggnation/ombyggnation av bostäder för äldre och personer med funktionsnedsättning. Exempelvis vid byggnation av särskilt boende för olika målgrupper.

Andra exempel är planeringen för utveckling av boendemiljön avseende bostäder för äldre och personer med funktionsnedsättning och att medverka till klimatsmarta och attraktiva boendemiljöer för olika målgrupper såväl inom den kommunala som inom den privata

bostadssektorn. Avsikten är att främja ett självständigt liv och att vara attraktiva som boendemiljö.

Fastställandet av Äldreplan inklusive nämndens och förvaltningens arbete med att förverkliga delar av detta i samspel med andra aktörer är ett annat prioriterat område som i hög grad rör tillgängliga bostäder, seniorbostäder och möjligheter till att leva ett gott liv.

Bostadsbyggande och en bra boendemiljö som är trygg och även anpassad för de olika livsskeendena är av största vikt oavsett ålder. Socialförvaltningen finns representerade i arbetet med att ta fram en ny översiktsplan med målet att få ett aktivt förhållningssätt till framtida samhällsbyggnad. I arbetet ingår även att ta fram en social konsekvensanalys samt att delta på den regionala arenan utifrån socialt hållbart byggande.

Kommentar:

Lokalrevision inom förvaltningens verksamheter har skett under året. För att få kontroll över befintliga lokaler och dess användningsområde har en inventering gjorts inom socialförvaltningen. Lokalrevisionen ger underlag till kommunens gemensamma lokalförsörjningsplan. Lokalinventeringen har kompletterats med en fördjupad analys av hur framtida behov kan se ut inom olika områden som exempelvis äldre och LSS.

Förberedelser pågår inför byggnation av nya särskilda boenden inom LSS och äldreomsorg. En gruppbostad LSS "Vätterosen" och ett äldreboende "Nämndemansgatan".

En ny äldreplan "Att åldras i Motala kommun" har beslutats av kommunfullmäktige under våren. Den nya äldreplanen berör samtliga verksamheter inom kommunen och fokuserar på att stötta äldre i ett friskt åldrande. Social gemenskap, fysisk aktivitet, matvanor, bostäder och digitalisering är områden som lyfts i äldreplanen.

Resultatmål 09. Hela Motala växer

Genom positiv befolkningsutveckling i hela kommunen

Anpassa och utveckla socialtjänsten

Utveckla socialtjänstens service- och biståndsinsatser med utgångspunkt från ett individ- och mångfaldsperspektiv som bidrar till att kommunmedborgare kan utvecklas utifrån sina egna förutsättningar. Exempel kan vara; anpassning av utbudet av boendeformer samt omfattningen av särskilda boenden för olika målgrupper som äldre och personer med funktionsnedsättning, utvecklingen av HVB och stödboende i kommunens egen regi samt andra hemmaplanslösningar med olika kombinationer av vård, stöd och service i öppna former.

Ett annat exempel är att verka för att digitaliseringens möjligheter används inom förvaltningens olika verksamheter för att öka den personliga självständigheten.

Kommentar:

Inom förvaltningen sker ständigt en anpassning efter de behov som medborgarna har av socialtjänst. Metodik och strukturer utvecklas kontinuerligt för att möta de krav som ställs på nationell och lokal nivå. Ett flertal omställningar måste göras för att möta ändrade

förutsättningar både ekonomiskt och kompetensmässigt. Under året har utvecklingsområden identifierats och en åtgärdsplan har skapats för att vidta åtgärder på kort och längre sikt.

Den tekniska utvecklingen går fort och det genomförda utbytet av trygghetslarm i ordinärt boende är ett exempel på detta. Ett annat är tillämpningen av Viva-appen i mobiltelefoner som förenklar tillgången av dokumentation och tidsregistrering inom hemtjänsten. Användning av appen är fullt genomförd inom egenregins hemtjänst. Socialkontoret har skapat en ökad tillgänglighet genom att ge klienter tillgång till att hämta nödvändiga uppgifter digitalt på plats.

Inom digitaliseringsområdet finns många områden som behöver utvecklas, exempelvis; e-tjänster, appar som ger ökad självständighet, nyckelfri hemtjänst, integrering av verksamhetsuppgifter i beslutsstödsystemet.

Resultatmål 10. Rikt socialt liv

Genom medborgarnas nöjdhet med möjligheter till kultur och fritid

Rikt socialt liv

Utveckla förutsättningar för ett rikt socialt liv för individer inom socialtjänstens olika målgrupper. Verka för att stärka förutsättningarna för gemenskap och motverka ofrivillig ensamhet. En del i detta är att öka tryggheten i samhället och särskilt beakta detta för utsatta grupper. Exempelvis genom ökad tillgänglighet för äldre, personer med funktionsnedsättning, ensamkommande barn och andra målgrupper till kultur- och fritidsaktiviteter, samt medverka till att utveckla sociala träffpunkter.

Kommentar:

För att stödja möjligheterna till ett rikt socialt liv arbetar verksamheterna tillsammans med andra aktörer för att skapa former för detta. Att ha möjlighet att delta i kulturlivet, ingå i social gemenskap och ha möjlighet till aktiviteter är en viktig del för alla.

Inom verksamheterna, till exempel inom äldreomsorg och LSS ordnas egna aktiviteter för målgrupperna. Men även insatser för att stödja deltagandet i de aktiviteter som finns i samhällslivet. Inom ramen för IOP-avtalet med RIA finns ett uppdrag att fungera som en mötesplats för utsatta personer. Socialkontoret stödjer målet genom att bevilja insatser som ledsagning, kontaktperson, daglig verksamhet och olika former av sysselsättning. Olika former av tekniska hjälpmedel bidrar också till möjligheten att kunna delta i olika aktiviteter.

Arbete pågår för att skapa former för träffpunkter/mötesplatser för äldre.

Resultatmål 11. Trygga invånare

Genom att medborgarna upplever trygghet

Tillgänglighet och service

Utveckla tillgängligheten för de tjänster som socialnämnden erbjuder vilket innefattar insatser både med och utan biståndsbeslut. När det gäller myndighetsbeslut innebär detta att god tillgänglighet ska kombineras med hög rättssäkerhet. Andra exempel är förenkling av handläggning och att utveckla det brottsförebyggande arbetet.

Samarbetet med Region Östergötland och med andra aktörer, förväntas leda till ökad trygghet för den enskilde. Exempel på det senare är att utveckla hemgångsprocessen från regionens slutenvård till den enskildes hem genom tvärprofessionella kommunala insatser i det egna hemmet.

Uppsökande verksamhet är en viktig del i att öka både kunskaper om behov och att göra tjänster och service mer tillgängliga för olika målgrupper.

Kommentar:

Förvaltningen deltar i kommunens arbete med att motverka våldsbejakande extremism, våld i nära relationer, brottsförebyggande arbete med mera.

Några exempel på åtgärder för att öka tryggheten och tillgänglighet; Inom det vräkningsförebyggande arbetet har tillgängligheten ökat för den enskilde genom att det är möjligt att själv få kontakt med vräkningsförebyggare i ett tidigt skede, utan att kontakten föregåtts av underrättelse om skuld/störning till socialnämnd från hyresvärd.

Vid årsskiftet 2017/2018 gjordes en förändring av lagstiftningen kring utskrivning från slutenvård. I samband med detta skapades ett tvärprofessionellt team, Trygg hemgång, för att kunna stödja enskilda i hemmet vid utskrivning från slutenvården. Därmed kan vistelse på korttidsplats undvikas.

Inom socialkontorets verksamheter har tillgängligheten utvecklats genom olika möjligheter till kontakt och återkoppling digitalt, blanketter har förenklats och samordnats. Inom ekonomiskt bistånd pågår arbete med införande av e-ansökningsmodul kopplat till verksamhetssystemet Viva. Planeringen är att införa e-tjänsten under första kvartalet 2019.

Resultatmål 12. Bra värdskap och nöjda besökare

Genom ökad turistekonomisk omsättning

Tillgänglighet

Bidra till ökad tillgänglighet för alla. Arbeta för att socialtjänstens målgrupper har möjlighet att delta vid olika aktiviteter och arrangemang som festivaler, konserter, mässor med mera.

Kommentar:

Informationsinsatser görs till förvaltningens målgrupper för att tala om vilka aktiviteter som finns att tillgå. Stöd ges på olika sätt för att den enskilde ska kunna fortsätta delta i

samhällslivet även om olika hinder finns. Tillgången av internetuppkoppling på ett enkelt sätt har alltmer blivit central för att hålla kontakter och vara delaktig i det som sker i omvärlden.

Resultatmål 13. Leva visionen

Genom ett starkt platsvarumärke

Kommunicering av uppdrag samt dialog kring innehåll

Kommunicering av vision, prioriterade områden och grunduppdrag, samt dialog kring innehåll. På olika sätt och i olika forum göra målen kända och ge dem innehåll. Öka ambitionen att informera och påminna, på olika nivåer, om hur aktiviteter är kopplade till mål respektive grunduppdrag.

Den nya strukturen och innehållet på kommunens hemsida ger ökade möjligheter till att förmedla den information som medborgarna söker. Sociala medier och intranät är kommunikationsmedel för att sprida aktuell information till medborgare och medarbetare. Arbeta för att lyfta fram goda exempel från den egna verksamheten och medarbetares insatser.

Kommentar:

Kommunicering av vision, mål, kärnvärden och värdegrund sker på olika sätt både internt och externt. Internt i samband med anställning, medarbetarsamtal och arbetsplatsträffar med mera. Externt sker kommunikering via webben, sociala medier och vid deltagande i olika forum där verksamheten möter allmänheten exempelvis vid mässor och information på utbildningar. Hela tiden sker ett mycket stort antal direkta möten mellan medarbetare och personer som har behov av socialtjänst inom olika områden. Dessa kontakter har stor betydelse för hur verksamheten uppfattas.

Förvaltningen har under 2018 haft flera deltagare i årets "Stolt medarbetare" som kan ses som en del av varumärket som arbetsgivare och ambassadörer för verksamheten.

Resultatmål 14. Växande entreprenörskap

Genom nya företag, fler UF-företag och förbättringar och innovationer

Arbeta för medarbetardrivna förbättringar och innovationer

Organisera för och använda modeller för innovationer som ett verktyg för att ta tillvara medarbetarnas idéer i verksamhetsutvecklingen. Bland annat genom att ta vara på förslag och stimulera till medarbetardrivna förbättringar. Fortsatt utveckling av metodik för att stödja chefer och medarbetare. Uppmuntra och medverka till att möjliggöra ett växande entreprenörskap.

Kommentar:

Ständiga förbättringar är en del av arbetet med verksamhetsutveckling som kontinuerligt pågår inom hela förvaltningen. Kartläggning och översyn av befintliga processer sker som en del av kvalitetsarbetet. Inom ramen för FoU finns möjligheten för medarbetarna att starta och

driva FoU-projekt med stöd från FoU Centrum. Förvaltningen är delaktig inom flera områden och är bland annat ledande inom FoU-lärcenter, föräldraskap och kognitiva svårigheter.

Samtliga verksamheter inom förvaltningen arbetar med förbättringar och innovationsarbete. Metodiken utvecklas för att ta tillvara förbättringsförslag och att använda innovationsledarnas kompetens.

Ett konkret exempel är samarbetet mellan barn- och fritidsprogrammets UF-företag BarnVäktarna och BarnCentrum. Samarbetet möjliggjorde deltagande för flera föräldrar i utbildning "Cope". Initiativet blev utsett till Månadens goda exempel i maj och fick även priset för årets Medarbetarinnovation.

Resultatmål 15. FoU för framtidens Motala

Genom ökad samverkan med universitet och högskolor

Samverkan med relevanta FoU-miljöer

Delta i kommunövergripande samarbete för att skapa former för att främja förutsättningarna för ett aktivt utbyte mellan forskning och verksamhet. Aktivt medlemskap i FoU Centrum samt verka för tillämpning av evidensbaserad praktik i verksamheten. Till exempel genom FoU-projekt, seminarier och deltagande i nätverk. Fortsatt samverkan med FoU Centrum i utvecklingen av Lärcenter om föräldraskap och kognitiva svårigheter.

Delta i Helix fortsatta arbete och medverka tillsammans med Centrum för kommunstrategiska studier (CKS) i olika utvecklingsinsatser.

Kommentar:

Motala kommun är medlem i FoU Centrum. Förvaltningen har en representant i styrelsen. Flera FoU-projekt finns inom förvaltningen och utbyte sker både nationellt och internationellt.

Ett exempel är FoU-projektet avseende utvecklingen av metoden PYC (Parenting Young Children) till att anpassas för stödinsatser till vuxna, "Individuellt anpassat vuxenstöd".

Inom ramen för olika projekt finns FoU Centrum med som en sammanhållande part mellan flera aktörer, exempelvis Arbetshoppet.

Inom hemsjukvården sker en samverkan med medicinska fakulteten kring utbildningsfrågor. Verksamheten deltar i ett arbete med att forma framtidens VFU (verksamhetsförlagd utbildning) för sjuksköterskor, fysioterapeuter och arbetsterapeuter.

Resultatmål 16. Bra förutsättningar att leva ett hälsosamt liv

Genom medborgarnas upplevelse av Motala som en hälsosam kommun.

Hälsa och självständigt liv

Verka för hälsa och självständigt liv för individer inom olika målgrupper. Skapa strukturer och boendemiljöer som stödjer möjligheterna för den enskilde att leva ett bra liv. Bland annat

genom utveckling och tillämpning av digitaliseringens möjligheter för att främja självständighet.

Deltagande i utvecklingen inom e-hälsa, förebyggande hälsoinsatser och utvecklingen av anhörigstöd är strategiskt viktiga områden.

Kommentar:

Arbete pågår ständigt inom verksamheten för att stärka förutsättningarna för den enskilde att kunna leva ett självständigt liv med god hälsa. Delaktighet och självbestämmande är centralt för hälsa.

Inom Sociala Resursverksamheten har det varit mycket fokus och arbete med individuell kosthållning, nutrition och aktivitet/träning på enheterna. Motivationsarbete i aktiviteter i den dagliga livsföringen är centralt. Utvecklingen inom teknikområdet ger ett stöd till att klara sig själv via appar eller andra digitala verktyg men bör öka i takt med att brukare/deltagare/klienter blir vana vid digitalisering. Olika appar används främst inom LSS och IFO. Ett exempel är verktyget Previct Alcohol som ger förutsättningar att fånga upp personer med missbruksproblematik i ett tidigt skede så att stödet kan förstärkas för att förhindra återfall.

Hälsocenter och Anhörigcenter erbjuder aktiviteter för att främja ett självständigt liv. Inom rehabiliteringsorganisationen har man tagit fram ett underlag och har under 2018 börjat med uppsökande verksamhet till personer som får trygghetslarm. Avsikten är att kunna ge tips om åtgärder som kan vara viktiga för att minimera fallrisk och underlätta vardagen. Ett stöd i att synliggöra vilken teknologi som finns är Möjligheternas Bostad som sprider kunskap och information.

Boendesamordnare på socialkontoret arbetar med att förbättra kontaktnätet med hyresvärdar för att underlätta tillgången på bostäder till utsatta grupper. Handläggarna inom ekonomiskt bistånd arbetar ständigt med inriktningen att personer i behov av försörjningsstöd ska bli självförsörjande. Vägen dit är genom olika aktiviteter och sysselsättningsåtgärder.

Resultatmål 17. Bra kvalitet inom skola, vård och omsorg

Genom förbättrade skolresultat och nöjdhet inom äldreomsorgen

God kvalitet inom socialtjänst

Bra kvalitet inom socialtjänst; genom lokala politiska prioriteringar och evidensbaserad praktik och genom att lagar och föreskrifter följs. Andra förutsättningar för att uppnå god kvalitet är genom strategisk ledning och styrning, verksamhetsnära stöd för kunskapsutveckling samt uppföljning och analys. Till exempel genom att utveckla ledningssystemet för kvalitet, ständiga förbättringar som verktyg för utveckling, FoU-stöd, systematisk uppföljning och utvärdering samt kvalitetsberättelse.

En viktig förutsättning är att göra olika personalstrategiska satsningar för god kontinuitet inom alla verksamhetsområden och i synnerhet inom äldreomsorg.

Uppföljning av internkontroll, rapporterade avvikelser, nationella jämförelser, rapportering i nationella kvalitetsregister med mera ger underlag till verksamhetsanalyser som är stöd i bedömningen av vilka prioriteringar som behövs när det gäller verksamhetens kvalitetsutveckling.

Kommentar:

Med syfte att hålla en god kvalitet så sker ett kontinuerligt arbete i linje med politiska prioriteringar, evidensbaserad praktik samt lagar och föreskrifter. Kvalitetsarbetet fortgår via internkontroll, avvikelshantering och arbete med ständiga förbättringar. Uppföljning och revidering av riktlinjer och rutiner sker fortlöpande. Förvaltningen använder även de nationella kvalitetsregistren som riktar sig främst till hälso- och sjukvård. Exempel på kvalitetsregister är Senior alert, palliativregistret samt BPSD registret. Resultaten i nationella undersökningar, öppna jämförelser och kvalitetsregister är delar som kan användas mer i förbättringsarbetet på olika nivåer i organisationen.

Ett pågående utvecklingsarbete inom Sociala Resursverksamheten är implementeringen av konkreta verktyg/metoder inom tydliggörande pedagogik, dokumentation, riskbedömningar med mera.

Socialkontoret har genomfört förändringar av organisation och arbetssätt för att effektivisera processerna på barn- och ungdomssidan. Inom stöd till vuxna och äldre finns ett tydligt uppdrag att effektivisera enhetens samtliga processer med syfte att skapa möjligheter till att göra uppföljningar i det löpande arbetet. Under 2018 har fokus lagts på trygg hemgång samt uppföljningar för att få beställningar och genomförandeplan i hemtjänsten att harmoniera.

Äldreomsorgens utvecklingsarbete har pågått under året för att skapa god kvalitet för den äldre, en bra arbetsmiljö för medarbetarna och en god ekonomisk hushållning. Det är svårt att dra några slutsatser av utvecklingsarbetet som pekar på en generell förbättring av resultat avseende kvalitet eller effektivitet.

En uttalad ambition är att kunna ge mer stöd genom alternativ på hemmaplan. Ett par exempel på det är omställningen av vuxenvård och det förstärkta familjestödet. Inom förvaltningen har ett HVB för unga i egenregi prövats men det har varit problematiskt att få ett önskvärt resultat av insatsen.

Samverkan mellan skola/fritid och socialtjänst

Samverkansöverenskommelsen för barns och ungas hälsa övergripande mål är att ge goda uppväxtvillkor. Intentionerna är: Barns och ungdomars behov i centrum, tidig upptäckt och tidig insats, kraftsamla omkring enskilda barn och ungdomar (samordna resurser), lättillgänglig kontakt för råd, stöd och information, utrymme för barn och ungdomar att komma till tals. Den långsiktiga överenskommelsen mellan social-, bildningsförvaltning och region Östergötland ger forum för att driva gemensamma processer.

Kommentar:

Samverkansöverenskommelse finns avtalad mellan socialtjänst och skola utifrån den gamla PSYNK-modellen. Modellen för samverkan har inte fungerat tillfredsställande under de senaste åren. Våren 2018 hade övergripande chefer från bildning och socialtjänsten en workshop om hur aktuell samverkan bedrevs samt genomgång av vilka samverkansområden

som finns. Ett resultat av workshopen blev att det bestämdes att genomföra en djupare mätning av samverkan enligt en vetenskaplig metod (CIM-metod). Mätningen genomfördes i slutet av året och ska presenteras vid en workshop under våren 2019. Utifrån vad som framkommer då kommer verksamheterna lägga en plan för hur samverkansarbetet ska bedrivas i fortsättningen.

Resultatmål 18. Motala följer FN:s barnkonvention

Genom goda villkor för levnadsstandard, hälsa, utbildning, trygg uppväxt, delaktighet, samhällets skydd och stöd

FN:s barnkonvention

Socialnämndens verksamheter ska följa FN:s barnkonvention. Barnkonventionen inarbetas i styrdokument och följs upp inom kvalitetsledningssystemet. Till exempel genom kartläggning och analys av inom vilka delar FN:s barnkonvention kommer till uttryck och tillämpningen av detsamma. Ta initiativ till att öka takten på utvecklingsarbetet för en kommungemensam strategi.

Kommentar:

Barnperspektivet beaktas vid utredningar, beslut och genomförande av insatser. Inom en del verksamheter har arbetet varit pågående under flera år och är inarbetat. Inom andra delar av organisationen finns det utrymme för utveckling. Med anledning av att flera större omställningar pågår samtidigt inom förvaltningen har inte frågan haft högsta prioritet.

Resultatmål 19. Social hänsyn för sysselsättning

Genom att fler tar social hänsyn vid anställning samt ökad andel kommunala upphandlingar med social hänsyn

Social hänsyn vid upphandling av verksamhet

Ta med tillämpliga kriterier för social hänsyn vid upphandling av verksamhet inom socialnämndens ansvarsområde. Till exempel genom att utveckla upphandlingsformerna.

Kommentar:

Vid upphandling av verksamhet förs en dialog med bl.a. upphandlingsenheten om social hänsyn.

Resultatmål 20. Förnybar energi

Genom mindre koldioxidutsläpp och fler fordon som drivs på förnybar energi

Använda förnybar energi

Verka för att använda förnybar energi inom socialnämndens ansvarsområde vilket avser både egenregi och upphandlad verksamhet (i tillämpliga delar). Till exempel genom klimatkrav vid upphandling, klimatsmarta lösningar, vid utbyte av fordon prioritera drift med biogas.

Kommentar:

Vid upphandling av tjänstebilar görs en sammanvägning av arbetsmiljö och miljöhänsyn. Inom förvaltningen används biogasbilar, elcyklar och vanliga cyklar när det är möjligt. Vid utbyte av tjänstebilar har en del ersatts med elbilar inom hemsjukvården.

Resultatmål 21. Mat för hållbarhet

Genom högre andel ekologiska livsmedel

Mat för hållbarhet

Fortsatt arbete tillsammans med berörda förvaltningar för att utveckla goda förutsättningar för mat- och måltidsformer samt hållbara lösningar som säkrar en god kvalitet. Implementera förändrad hantering av kylda matportioner som produceras lokalt och som levereras till hemtjänstens kunder.

Kommentar:

Från 2018 tillagas maten till personer med matleveranser i ordinärt boende av den kommunala måltidsverksamheten. Lokal produktion reducerar transporter av maten. Arbete pågår för att öka medarbetarnas kompetens kring kost och måltider.

Resultatmål 22. Klimatsmart resande

Genom färre bilresor, ökad andel cyklisterna och ökat antal kollektivtrafikresor

Klimatsmart resande

Stimulera till ett klimatsmart resande utifrån gemensamma anvisningar för tjänsteresor. Stödja och samverka med andra aktörer för att inspirera medarbetare till klimatsmart resande till och från arbetet. Andra exempel är att undvika resande om det finns alternativ att mötas på annat sätt samt att stimulera till att cykla och använda kollektivtrafik i större utsträckning.

Optimera användningen av förvaltningens fordon för att reducera klimatpåverkan.

Kommentar:

Miljövänliga alternativ för resande används där så är möjligt till exempel; cykel, elcykel, kollektivtrafik och hybridbilar. Samåkning och ruttoptimering eftersträvas i verksamheterna.

Resultatmål 23. Varje generation bär sina kostnader

Genom goda driftresultat och hög självfinansieringsgrad av investeringar

Resurseffektiv verksamhet

Resursoptimering och kostnadseffektivisering. Resurseffektiviteten säkras genom uppföljning och analys av verksamhetens prestationer relativt ekonomiskt utfall. Avvikelse ska följas upp och tydligt redovisas samt vilka åtgärder som vidtas och konsekvenser av detta. Stöd i arbetet är uppföljningsverktyg i beslutsstödsystemet samt nyckeltal och indikatorer som regelbundet följs upp.

Kommentar:

Inom samtliga verksamheter pågår ett ständigt arbete för att effektivisera verksamheten. Kartläggning sker av processer för att förbättra flödet internt och externt. Insatser görs för utveckling av chefernas användande av beslutsstödsystemet som faktaunderlag, analys och prognos.

Hemmaplanlösningar är förstahandsalternativ som prövas innan dyrare externa lösningar övervägs. Inom vuxenvård har en stor omställning gjorts. Från september drivs boendet på Kaptensgatan på entreprenad av Nytida AB. Kaptensgatan är ett boende för personer med missbruksproblem och samsjuklighet. Nya Bråstorp har startat upp med tydligare inriktning för psykiatri. Hemmaplanslösningar i form av intensivstöd kommer att utvecklas ytterligare.

Reducering av antalet ensamkommande ungdomar med behov av HVB-placering har medfört att ytterligare ett HVB avvecklades innan sommaren (HVB Vättern). I dagsläget finns ett HVB kvar, Östermalm. Planering pågår för att reducera verksamheten ytterligare. Flera av ungdomarna har kunnat flyttas till stödboende på Lustigkullevägen. Stödboendet är en mindre kostsam insats än HVB. Genom minskningen av antalet HVB-boenden har omställning av personal kunnat genomföras i snabb takt vilket har reducerat kostnaderna för verksamheten.

Ett stort utvecklingsarbete har pågått inom äldreomsorgen för att skapa god kvalitet för den enskilde, bra arbetsmiljö för medarbetarna och ekonomi i balans. Inom ramen för utvecklingsarbetet ligger resursoptimering för en god ekonomisk hushållning och bättre planering efter den enskildes behov. Omställningsarbetet har under året inte gett den effekt som eftersträfvats.

Det pågår en genomgripande översyn av förvaltningens verksamhet för att komma till rätta med de ekonomiska obalanser som huvudsakligen finns inom äldreomsorg och hemsjukvård. Områden har identifierats och arbete pågår. Exempel på områden är hemsjukvården, trygghetsboenden, hemtjänsten, daglig verksamhet, korttidsvistelse i form av korttidsboende, externa kontra interna placeringar, kontinuerlig utvärdering av behov och nyttjandegrader.

Möjligheterna för chefer att styra och följa upp sin verksamhet måste utvecklas för att få en bättre kontroll.

Aktiviteter kopplat till grunduppdraget

Förvaltningens åtgärder kopplat till grunduppdraget

Kund/Medborgare

Förvaltningsgemensamt

Under denna rubrik samlas övergripande aktiviteter som är av samma karaktär men för olika målgrupper.

01. Effektivisering av processer

Översyn av befintliga processer för att synliggöra möjliga effektiviseringsmöjligheter. Exempelvis tydliggöra och implementera reviderad planerings- och uppföljningsprocess.

Kommentar:

Ett viktigt led i att effektivisera processer är att kunna nyttja digitaliseringens möjligheter bättre. Flera nya e-tjänster har införts både inom myndighet och på utförarsidan. Några exempel för att förenkla processer är e-tjänst vid semesterrekrytering, införandet av mobilappen Viva-Omsorg för att kunna läsa, dokumentera och följa upp utförda timmar/insatser i hemtjänsten, e-tjänst för försörjningsstödsansökningar.

För att effektivisera Socialkontoret processer har organisatoriska förändringar gjorts inom område barn och unga samt område äldre och LSS. Översyn av hemsjukvårdens processer har genomförts och processbeskrivningar finns som ett stöd till medarbetarna.

Planerings- och uppföljningsprocessen för hela kommunen är förändrad från och med 2018. Det är färre prognosuppföljningar till nämnd men tydligare krav på den kontinuerliga uppföljningen av verksamheten.

02. Utveckla nya och revidera befintliga servicegarantier

Under hösten 2017 antogs nya service- och värdighetsgarantier för äldreomsorgen. De nya garantierna ska implementeras i verksamheten och uppföljning av arbetet ska ske under hösten 2018.

Service- och värdighetsgarantier inom socialkontoret och Sociala resursverksamhetens verksamheter ska revideras alternativt tas fram under 2018. Verksamheterna ska vara delaktiga i arbetet.

Kommentar:

Servicegarantin för anhörigstöd är uppdaterad. Frågan har inte kunnat prioriteras ytterligare under året.

03. Utveckling av välfärdsteknologi, e-hälsa

Medverka i det kommunövergripande arbetet med en digitaliseringsstrategi samt därefter en handlingsplan för olika satsningar. Fortsatt utveckling inom socialtjänstens verksamheter av e-tjänster, mobila lösningar med mera. Ta stöd av teknikutvecklingen för att främja den enskildes möjlighet till självständighet.

Planering för fortsatt implementering av teknisktöd i verksamheten. Några utvecklingsområden är exempelvis e-arkiv, tillgång till trådlösa nätverk, digitala trygghetslarm, möjligheten till dokumentation i verksamhetssystem hemma hos kund, tillgång av journalhandlingar via nätet etc. Bidra till en ökad säkerhet för den enskilde genom att arbeta för införandet av digitala ordinationshandlingar och signeringslistor för läkemedelshantering i verksamheten.

Beroendet av fler digitala lösningar innebär en stor sårbarhet när det inte fungerar och tydliga samverkansmodeller inom kommunen behövs för att minska risken.

Kommentar:

Den tekniska utvecklingen går fort och det finns många ställningstaganden som måste göras kommungemensamt för att det ska bli hållbart. Förvaltningen deltar i olika nätverk och arbetar för att utveckla e-tjänster.

Socialkontorets arbete med införande av e-tjänst för försörjningsstödet kommer bli klart under början av 2019. En klientdator har installerats i socialkontorets väntrum så besökande kan skriva ut exv. utdrag från bank. Förberedelse för övergång till Cosmic för sjukhusteamet är på gång. E-signering vid ordförandebeslut tillämpas sedan 2017, men e-signeringen godkänns fortfarande inte av Statens Institutionsstyrelse (SiS), vilket leder till merarbete när det blir nödvändigt med akut placering av ungdom på SiS-plats.

Upphandlingen av trygghetstjänster medför att nya lösningar kan implementeras i såväl ordinärt som särskilt boende när det gäller olika typer av IT stöd. Under första halvåret 2018 har utbyte av trygghetslarm i ordinärt boende skett och en planering för utbyte i särskilda boenden är klar. Införande av mobil teknik gällande information, dokumentation och uppföljning, VIVA-omsorg, har införts på samtliga enheter i egenregins hemtjänst. Under hösten påbörjades implementeringen av ett kompatibelt planeringsverktyg (Kompanion).

Välfärdsteknologin ger möjligheter inom många områden. Ett test med tillsynskamera inom hemtjänstens nattorganisation kommer att ske under våren 2019. Nyckelfri hemtjänst är ett annat intressant utvecklingsområde som inte testats i kommunen.

Digitala hjälpmedel används inom Sociala Resursverksamheten bland annat det digitala verktyget Previct Alcohol.

04. Omvärldsbevakning

Det sker ständigt nationella förändringar som påverkar socialtjänstens förutsättningar på lokal nivå. En av förändringarna som är på gång är lagstiftningen kring LSS. Ett av flera förslag innebär en skärpning av kommunens informationsansvar om rättigheter till de personer som får beslut om avslag eller indrag av statlig assistansersättning. Exempel på andra förändringar

är skärpningar kring hantering av synpunkter/klagomål inom hälso- och sjukvården, ändrad dataskyddsförordning som påverkar hanteringen av personuppgifter.

Utveckla och tydliggöra ansvar för omvärldsbevakning för att fånga upp frågor tidigt och kunna planera för framtiden.

Kommentar:

Omvärldsbevakning pågår kontinuerligt inom strategiska områden som IT, HR, ekonomi och eHälsa. Även omvärldsbevakning avseende förvaltningens ansvarsområden generellt.

Genom deltagande i SKL:s utvecklingsprojekt för ekonomiskt bistånd har utvecklings- och förbättringsarbete i andra kommuner ytterligare kommit i fokus. Genom VISA-projektet (ESF-projekt) sker omvärldsbevakning mellan kommuner i Östergötland (Motala-Linköping) och gentemot Europa, bl.a. genom studiebesök i Italien och Österrike. På alkoholhandläggarsidan genomförs omvärldsbevakning via länsstyrelsens försorg och genom deltagande i möten med alkoholhandläggarföreningen.

Ett par aktuella exempel på nationella förändringar som har haft stor påverkan är; tillståndsplikt för LOV-företag, GDPR och Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

05. Bemanningenheter inom förvaltningen

Under 2018 ska verksamheterna vid de nystartade bemanningenheterna inom sociala resursverksamheten och äldreomsorgens egenregi följas upp utifrån såväl kvalitet som kostnadseffektivitet.

Kommentar:

Sedan hösten 2017 ansvarar respektive förvaltning för sina bemanningenheter från att det tidigare varit en central funktion för kommunen. Inom socialförvaltningen finns en bemanningenhet inom äldreomsorgen samt en inom Sociala Resursverksamheten. En uppföljning av verksamheten har rapporterats till KS under våren och hösten 2018. Redovisningen avsåg bl.a. kostnadseffektivitet. Förvaltningen har en lägre kostnad jämfört med tidigare. Generellt sätt upplever verksamheten att samarbetet fungerar bättre med bemanningenheterna efter den förändrade organiseringen.

06. Översyn av hemsjukvårdens uppdrag och organisation

Socialförvaltningen har ett politiskt uppdrag att göra en översyn av hemsjukvårdens uppdrag och organisering. Arbetet omfattar omvärldsbevakning, avtalsgenomgång, organisation, verksamhetens uppdrag, samverkan internt och externt samt behov av förändring och utveckling.

Kommentar:

Socialnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att se över hemsjukvårdens uppdrag och organisering. Arbetet har fortlöpande avrapporterats till nämnd och förvaltning. Slutrapport lämnades till SN i maj 2018. Handlingsplan är framtagen och arbetet har fortgått under hösten med konkretisering och implementering i verksamheten. Ett flertal olika områden innefattas t.ex. medarbetarskap, behov av genomgång rutiner/styrdokument, ökad kunskap om

hemsjukvårdsavtalet kopplat till mål för verksamheten, logistik avseende bilar, mötesarenor internt förutom APT, rekrytering och kompetensfrågor samt utveckla samverkan med andra aktörer internt inom förvaltningen. Regelbunden avstämning har skett mellan verksamhet och förvaltningsledning.

07. Revidering av förfrågningsunderlag LOV

Nuvarande förfrågningsunderlag för upphandling av externa utförare inom hemtjänsten behöver revideras med anledning av ändrade förutsättning och behov av tydligare förfrågningsunderlag.

Kommentar:

Revidering av förfrågningsunderlag är klart och beslutades av socialnämnden i juni 2018. Det finns ett uppdrag från nämnd att ta fram förslag på hur valfriheten kan ökas på landsbygden. Arbeta pågår och förslag kommer att presenteras för nämnden.

08. Samordnad vård och omsorg

Med anledning av ny lagstiftning som träder i kraft 1 januari 2018 och som ställer högre krav på samverkan externt och internt i förhållande till personer som lämnar slutenvården och som behöver fortsatt vård och omsorg efter att de är färdigbehandlade inom slutenvården, pågår arbete inom socialförvaltningen att möta de nya kraven. Syftet är att få en trygg och säker vård och omsorg oavsett var i behoven föreligger. Arbetet bygger på samverkan internt mellan olika verksamheter (socialkontoret, rehabenheten, äldreomsorg och hemsjukvård) där tidig planering, samarbete och uppföljningar är viktiga parametrar.

Under 2018 kommer även arbetsformen Trygg hemgång att testas som projekt med syfte att skapa ett team för trygg hemgång för att kunna ge den enskilde extra trygghet och rehabilitering i hemmet när personen lämnar slutenvården.

Kommentar:

Från årsskiftet 2017/2018 gäller nya regler för "Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård". I ett första skede gäller det somatiska sjukdomar och från 2019 tillkommer psykiatri. Nya riktlinjer och överenskommelser mellan kommun och region har tagits fram gemensamt för hur samverkan ska ske. Sedan årsskiftet arbetar förvaltningen enligt de nya riktlinjerna. Det finns förbättringsområden för att samverkan ska fungera bättre.

Inför förändringarna 2019 pågår ett arbete för att säkerställa att processer och arbetsformer kommer att fungera. En styrgrupp är tillsatt och arbetet fortgår.

Från början på 2018 har förvaltningen etablerat en metodik och arbetssätt för att öka tryggheten för den enskilde i samband med utskrivning från slutenvården och därmed även minska behovet av att mellanlanda på en korttidsplats i ett äldreboende. Arbetsformen "Trygg hemgång" innebär att intensiva tvärprofessionella insatser ges i den enskildes eget hem under en begränsad tidsperiod. Från 2019 är "Trygg hemgång" en permanent verksamhet som organisatoriskt hör till socialkontoret.

09. Översyn av taxor och avgifter

Se över och systematisera nuvarande taxor och avgifter inom socialnämndens ansvarsområde. Förbättra informationen till medborgarna om hur dessa påverkar den enskilde ekonomiskt.

Kommentar:

En sammanställning och förslag till förändringar har gjorts över aktuella taxor och avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen. Ärendet redovisades till nämnden i september och lämnades vidare för beslut av kommunfullmäktige. En kommunikationsplan för hur allmänheten informeras om förändringar av taxor och avgifter har tagits fram.

Barn och unga

Inom området barn och unga beskrivs övergripande aktiviteter som är kopplade till socialnämndens/socialförvaltningens grunduppdrag vilket styrs av socialnämndens reglemente samt övriga regelverk. Utgör i stora delar också satsningar för att leva upp till FN:s barnkonvention.

10. Stöd till barn och familjer

Utveckla stödet till barn och familjer. Prioriterat är en väl fungerande samverkan mellan de olika aktörerna. Implementering av hemmaplanslösningar som HVB Kartorp, helhetsbaserat familjestöd, avlösningsmöjligheter för familjer etc.

Kommentar:

Prioriteringen är att i första hand se andra lösningar än externa placeringar. Resultatet är färre eller kortare placeringar till förmån för insatser på hemmaplan.

Projektet Skolfam har fortgått under hela 2018 och inte avslutats som diskuterades i början av 2018. Anledningen till det är att det varit svårt att komma till ett gemensamt beslut om Skolfams framtid och implementering inom socialförvaltning och bildningsförvaltning. Samtliga barn som är aktuella barn har fått en kartläggning gjord.

HVB-hemmet Kartorp har utvärderas och nedläggning föreslås. HVB-hemmet har stängts temporärt från och med slutet på november 2018. Personalen har omdisponerats till familjeteamsarbete i öppenvården. Beslut kommer att tas under 2019.

Under 2018 har ett ökat antal familjer fått stöd via familjeteam och andra öppenvårdsinsatser. Kostnader för externa placeringar har minskat radikalt under 2018.

11. Omställning av verksamheten för ensamkommande barn/ungdomar

Flykting, ensamkommande; fortsatt anpassning till behov av boendeformer, regelverk och ekonomiska förutsättningar.

Kommentar:

Reducering av antalet ungdomar med behov av HVB-placering har medfört att ytterligare ett HVB avvecklades innan sommaren (HVB Vättern). I dagsläget finns ett HVB kvar, Östermalm samt ett stödboende. Flera av ungdomarna har kunnat överflyttas från HVB till

stödboende på Lustigkullevägen. På grund av att minskningen av antalet HVB platser har omställning av personal genomförts i snabb takt. Ytterligare omställning kommer att ske under 2019. Den särskilda EKB grupp som startades på socialkontoret 2016 har avvecklats. Dessa ärenden hanteras nu inom ordinarie verksamhet.

12. Avlösarservice

Stödet till familjer som behöver avlösning i form av korttidsboende ska stärkas. Behovet är stort och för att möta detta behövs utökade lokaler. Utökning av möjligheterna förväntas ske under andra halvåret av 2018.

Kommentar:

Under 2018 har kön till korttidsvistelse minskat. Problemen kvarstår med lokaler som inte är ändamålsenliga utifrån de behov inom hälso- och sjukvård som dessa barn/ungdom har. Diskussioner har pågått med Region Östergötland om ansvaret för de hälso- och sjukvårdsinsatser som barn/ungdom har behov av under sin vistelse på korttids. Dessa diskussioner har inte varit framgångsrika. Vårdnadshavare och kommunens medarbetare har ställts inför svåra situationer där barnens/ungdomens bästa alltid måste prioriteras och där vårdnadshavare känts sig irriterade över att planerad vistelse på korttids har fått avbrytas eller inte varit möjlig på grund av att omfattande hälso- och sjukvårdsinsatser inte kunnat lösas på ett säkert sätt.

Vuxna

Inom området vuxna beskrivs övergripande aktiviteter som är kopplade till socialnämndens/socialförvaltningens grunduppdrag vilket styrs av socialnämndens reglemente.

13. Hemmaplanslösningar inom vuxenvården

Omställning av vuxenvård för att nyttja resurserna på hemmaplan optimalt. Fortsatt utveckling av hemmaplanslösningar inom missbruksvård och psykiatri.

Kommentar:

Omställning av vuxenvård har genomförts. Från september drivs ”nya” Kaptensgatan på entreprenad av Nytida AB. Kaptensgatan är ett boende för personer med missbruksproblem och samsjuklighet. Nya Bråstorp har startat upp med en tydligare inriktning mot psykiatri.

Ytterligare utveckling av intensivinsatser på hemmaplan planeras. Effekter i form av minskade externa placeringar har skett i stor omfattning, vilket är ett resultat av införandet av intensivinsatser på hemmaplan och ökning av boendestödinsatser till personer med missbruksproblem.

14. Stöd till egen försörjning

Arbeta för att i samverkan med berörda aktörer fortsätta arbetet med etablerade modeller för att stödja individer till egen försörjning.

Kommentar:

Kostnaderna för ekonomiskt bistånd har ökat med cirka 3 mkr jämfört med föregående år. Socialkontoret har vidtagit flera åtgärder för att minimera kostnaderna. Bland annat ett ännu tätare samarbete med arbetsförmedlingen och arbetsmarknadsenheten. VISA projektet gick in i ny fas från och med hösten med utveckling av insatser för de som står långt från arbetsmarknaden.

Införandet av E-tjänst för bl.a. försörjningsstödsansökningar bör ge handläggarna mer utrymme att ge stöd/hjälp till klienten. Start för e-ansökan är under första kvartalet 2019. Effekten av införandet av e-tjänster bör långsiktigt leda till effektivare handläggning av ansökningar. Socialkontoret deltar i SKL-projektet ”minska långvarigt bidragsberoende”. Projektet handlar om kunskapsutveckling inom område ekonomiskt bistånd. Projektet kommer att pågå under tre år och innefattar bl.a. utbildning till samtliga handläggare och nätverkande med andra kommuner och SKL. Inom ramen för projektet tas även ett utvecklat system för statistik fram, vilket kan underlätta kring vilket fokus vidare arbete ska ha.

15. Bostäder och verksamhet för personer med särskilda behov

Det finns ett stort behov av flera nya gruppboendestäder och serviceboendestäder inom LSS (Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade). I samband med att fler personer bor i särskilda boenden ökar även behoven av daglig verksamhet och liknande. Plan finns för byggnation av ny gruppboendestad med inriktning för personer med psykiatriska funktionsnedsättningar samt ersättningsboende för LSS-boendet som finns inom det särskilda boendet Strömsborg. Förberedelser för byggnation och drift behöver ske under året.

Under 2018 etableras nya serviceboendestäder på Lasarettsgatan och ytterligare en ny gruppboendestad behövs under kommande år.

Kommentar:

Efter årsskiftet driftsattes ett nytt LSS-boende på Lasarettsgatan. Boendet har 14 lägenheter och är en serviceboendestad för personer med behov av extra stöd enligt LSS. En ny LSS-gruppboendestad (Vätterosen) är planerad i närheten av äldreboendet Strömsborg.

Lokalrevision inom förvaltningens verksamheter har skett under året. För att få kontroll över befintliga lokaler och dess användningsområde har en inventering gjorts inom socialförvaltningen. Lokalrevisionen ger underlag till kommunens gemensamma lokalförsörjningsplan. Lokalinventeringen har kompletterats med en fördjupad analys av hur framtida behov kan se ut inom olika områden som exempelvis äldre och LSS.

Lokalrevisionen pekar på behov av lokalförbättringar för barn med behov av korttidsvistelse LSS och inom daglig verksamhet. Förslag på åtgärder och plan för detta kommer att hanteras under 2019.

För att ha kontroll på befintliga och kommande behov av bostad med särskild service träffas handläggare från socialkontoret och enhetschefer ett par gånger per termin. Utveckling och förändring av ansvar, prognosarbete och förändring av bostadsanvisning har påbörjats.

Äldre

Inom området äldre beskrivs övergripande aktiviteter som är kopplade till socialnämndens/socialförvaltningens grunduppdrag vilket styrs av socialnämndens reglemente.

16. Utvecklingsarbete

Fortsatt utvecklingsarbete för att bedriva bra vård och omsorg, bra förebyggande insatser och i övrigt arbeta med att säkra en effektiv och kvalitativ verksamhet. Delaktighet och påverkansmöjligheter är prioriterat.

Kommentar:

Under åren 2017-2018 har ett omfattande utvecklingsarbete pågått inom äldreomsorgen i egen region. Arbetet avbröts före jul 2018, då inga effekter kunde påvisas och det ekonomiska läget förvärrats. Utvecklingsarbetet skulle leda till god kvalitet, god arbetsmiljö och god ekonomisk hushållning. Socialdirektören hade i slutet av november enskilda samtal med samtliga chefer inom äldreomsorgen. Det framkom en rad utvecklingsområden som orsaker till den ekonomiska försämringen och uteblivna resultat. Det blev tydligt att det krävs andra insatser än de som varit i fokus hittills. Det pågående utvecklingsarbetet avbröts därför och de utvecklingsområden som kommit fram kommer vara fokus för äldreomsorgen under kommande år.

17. Äldreplan

Ett förslag till Äldreplan har varit på remiss efter sommaren 2017 och en slutversion av planen förväntas finnas klar till januari 2018. Planen omfattar två huvudinriktningar - Ett friskt åldrande och En hälsoinriktad omsorg. Efter fastställande ska socialförvaltningen bestämma hur planen ska implementeras i verksamheten.

Kommentar:

Kommunens äldreplan antogs av kommunfullmäktige i april 2018. Äldreplanen fokuserar på att stärka det friska åldrandet och betonar vikten av samarbete mellan olika verksamheter. Förvaltningen har till stor del bidragit till utformningen av äldreplanen och en strategi behöver formuleras för att nu implementera planen i verksamheten.

18. Bostäder för personer med särskilda behov

Den demografiska utvecklingen med allt fler äldre samt att flera av kommunens äldreboende på sikt behöver ersättas av nya innebär ett högt tryck på att skapa nya bostäder. I planeringen finns flera särskilda boenden. En utökning av antalet lägenheter kan ske under 2019 och förberedelser för detta måste ske under året. I planeringen finns ett utökat antal lägenheter för särskilt boende på Strömsborg samt ett nytt särskilt boende om 54 lägenheter i Mossenområdet. Under kommande år tillkommer behovet av ytterligare två äldreboenden.

Kommentar:

Under året har ett nytt särskilt boende för äldre planerats, upphandlats och projekterats för. Beräknad inflyttning är halvårsskiftet 2020. Boendet ska ligga på Nämndemansgatan och ska ha 54 lägenheter.

Lokalrevision har tagits fram under året och beslutas i socialnämnd i februari 2019. Lokalrevisionen är den första i sitt slag och kommer att revideras årligen. För att få fram en lokalrevision har mycket arbete fått läggas ner på att inventera befintliga lokaler och kommande behov.

19. Ökade behov av omsorg och vård i hemmet

Etablera en hållbar modell för Samordnad vårdplanering och trygg hemgång för att kunna ge ett gott stöd till den enskilde i det egna hemmet och därmed reducera behovet av korttidsplatser. Tvärprofessionella insatser i hemmet för att skapa en trygg hemsituation efter insatser från regionens slutenvård.

Kommentar:

Reducerat antal vårdplatser på sjukhus och tidigare utskrivning från slutna hälso- och sjukvård medför ett ökat behov av kommunal hälso- och sjukvård. Från årsskiftet gäller den nya lagstiftningen "Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård" vilket bland annat förändrar regelverket för betalningsansvar. Det ställer större krav på kommunen att snabbt ta emot utskrivningsklara från regionen vilket var en viktig faktor för etableringen av "Trygg Hemgång" som genom samarbete mellan olika professioners insatser ska skapa förutsättningar för den enskilde att känna sig trygg i sitt eget hem efter utskrivning från slutna vård.

För att möta upp mer komplexa behov av stöd behövs en nära samverkan både internt och externt. Ett arbete som pågår är att införa teamträffar mellan hemtjänsten och hemsjukvårdens medarbetare.

20. Träffpunkter, mötesplatser

Utveckling av träffpunkter med utgångspunkt från de gemensamma samlingslokaler som redan finns. I anslutning till träffpunkterna, möjligheter till fysisk vardagsträning.

Kommentar:

Utvecklingen av träffpunkter/mötesplatser för äldre hänger nära ihop med omställningen av det som tidigare var trygghetsboenden.

Lokalerna som kallas dagstugor och var/är riktade till dessa hyresgäster skulle med fördel kunna användas till områdesvisa mötesplatser. Diskussioner pågår med bostadsstiftelsen Platen gällande lokaler och de nuvarande blockförhyringarna av fastigheter. En kartläggning av mötesplatser har gjorts och plan för fortsättning av arbetet är under utformning.

Medarbetare

Medarbetarskap - Ledarskap

Medarbetarskap och ledarskap hör nära ihop och är varandras förutsättningar för att en verksamhet ska kunna utvecklas.

21. Samarbete, samverkan och engagemang

För att socialförvaltningen ska utvecklas positivt och nå uppsatta mål krävs samverkan, samarbete och engagemang mellan både kollegor, funktioner och förvaltningar. I strävan att profilera Motala kommun som en attraktiv och framstående arbetsgivare behöver alla hjälpas åt. Medarbetarna är de främsta ambassadörerna och tillsammans kan vi skapa en ännu bättre arbetsplats och framtidens Motala.

Kommentar:

En grundförutsättning för socialförvaltningens verksamhet är samverkan och samarbete med såväl interna som externa samverkanspartners. Det krävs samarbete och engagemang på alla nivåer för att hålla en god kvalitetsnivå. Det finns skillnader i synsätt mellan olika parter som kräver en gemensam hållning för att utvecklas positivt för medborgarna. Viktigt att sätta fokus på de som verksamheten är till för och då krävs samverkan, samsyn och respekt för allas kompetens. Det är ett av förbättringsområdena inom äldreomsorgens utvecklingsarbete.

Trots flera etablerade samverkansformer kan fler behöva utvecklas och vissa kan behöva läggas ner till förmån för andra former av samverkan.

22. Ledning och styrning

Cheferna är viktiga ambassadörer och kulturbärare för vad Motala kommun är och hur kommunen uppfattas som arbetsgivare. Därför är det viktigt att cheferna ges förutsättningar för att kunna utföra sina uppdrag på ett bra sätt.

Socialförvaltningen ska verka för att chefer har ett chefsuppdrag som i förhållande till kontrollspann, chefsstöd, antal arbetsplatser och andra faktorer möjliggör att chefen kan fullgöra ett gott arbete när det gäller verksamhet, ekonomi, medarbetare och arbetsmiljö. Ambitionen är att kunna inrätta minst en ny chefstjänst per år tills varje chef har maximalt 40 underställda medarbetare.

Förvaltningen genomför årligen egna ledardagar som kompletterar de centralt anordnade ledardagarna. Under 2018 genomförs en ledardag på våren och en på hösten. Socialdirektören inbjuder även till chefsinformation fyra gånger per år.

Kommentar:

För att skapa bättre förutsättningar för enhetscheferna att lyckas med sitt uppdrag så har nya enhetschefer rekryterats till äldreomsorg och hemsjukvård. Det innebär bättre förutsättningar för att arbeta med utvecklingsarbete och få en rimlig arbetssituation.

Inom socialkontoret har organisatoriska förändringar genomförts i syfte att ge cheferna bättre möjligheter att leda verksamheten samt ge medarbetarna förbättrat stöd.

Socialförvaltningens chefer har deltagit i de kommungemensamma ledardagarna. Förvaltningen har haft en gemensam chefsträff för samtliga chefer under hösten 2018.

23. Rätt stöd och förutsättningar för chefer

Kommungemensamt utreds frågor om chefsstöd och chefers förutsättningar. Chefsansvaret ska tydliggöras genom att varje chef ska ha en specifik uppdragsbeskrivning för sitt chefsuppdrag.

Samtliga nyanställda chefer i förvaltningen ska ges en standardiserad introduktion enligt framtagen checklista på Chefsportalen. Respektive verksamhetschef ansvarar för att ett introduktionsprogram upprättas och genomförs. Varje ny chef ska bland annat träffa socialdirektör, administrativ chef och socialnämndens ordförande.

Socialförvaltningens chefer ska ges möjlighet till att medverka på de utbildningstillfällena som arrangeras för chefer i kommunen av kommunledningsförvaltningen.

Kommentar:

Vid introduktion av nya chefer används det kommungemensamma introduktionsmaterialet som tagits fram och som även finns på kommunens chefsportal. Förvaltningens chefer deltar i kommunens gemensamma utbildningar och andra relevanta utbildningsmöjligheter inom ansvarsområdet.

En översyn av stödfunktioners arbetssätt och organisering har genomförts. Från årsskiftet 2018/2019 finns ekonomer, controller och HR-funktioner samlade i en gemensam ledningsförvaltning som ska ge förvaltningarnas chefer ett effektivt verksamhetsstöd.

24. Delaktighet och påverkan

Samverkanssystemet utgörs av medarbetarsamtal, arbetsplatsträffar, samverkansträffar, samverkansgrupper samt CSK och sker mellan arbetstagare och arbetsgivare på olika nivåer i organisationen.

Arbetsplatsträffar är en förutsättning för att ge medarbetare möjlighet att ha inflytande, påverkan och delaktighet i det arbete som utförs av verksamheten.

Medarbetarsamtalet är grunden för att identifiera varje medarbetares behov av utveckling i arbetet. Medarbetare ska varje år kunna medverka i såväl gemensamma som individuella utbildningsinsatser. Alla medarbetare ska ha en individuell utvecklingsplan.

Berörda funktioner ska delta i pågående förändringsarbete som avser utvecklingen av arbetssätt och samverkan mellan olika stödfunktioner som ekonom, controller och HR.

Kommentar:

Verksamheten har regelbundet arbetsplatsträffar, samverkansträffar och medarbetarsamtal med utvecklingsplaner. Delaktighet, påverkan och ansvar är viktiga begrepp som är grundläggande för hela verksamheten.

En större omställning som påverkar förvaltningen är ändring av arbetssätt och organisering av flera stödfunktioner som ekonomer, HR-funktioner och controller. Det innebär att

förvaltningarnas funktioner från årsskiftet samlas i en gemensam förvaltning med syfte att bättre kunna ge "Rätt stöd i rätt tid" till verksamheten.

25. Ständiga förbättringar och innovationsmetodik

Idéer som stödjer kommunens vision och mål ska efterfrågas. Alla idéer ska prövas och kommuniceras systematiskt i syfte att förbättra och förnya verksamheten. Förvaltningens chefer ska ge utrymme för kreativitet hos medarbetarna och stimulera till idéer, ständiga förbättringar och innovationer i verksamheten.

Arbetsätt och bemanning inom förvaltningens verksamhetsområden ska kontinuerligt ses över för måluppfyllelse och kostnadseffektivitet.

Kommentar:

På arbetsplatsträffar diskuteras och praktiseras implementering av innovationsmetodik och ständiga förbättringar. Stöd hämtas från de innovationsledare som finns. Ett utvecklingsområde är att bli tydligare med hur vi implementerar "verktyg" som medarbetare kan använda själva och hur det leder framåt.

Förbättringstavlor används inom flera verksamheter för att visualisera vilka områden som är under bearbetning.

Kompetens

Vi lever i en föränderlig värld där nya behov och förutsättningar ställer stora krav på vår förmåga till anpassning. Motala kommun strävar efter att vara en lärande organisation vilket innebär en god förmåga att anpassa sig till omvärldens förändringar.

26. Attraktiv arbetsgivare - arbete med arbetsgivarvarumärke

Att socialförvaltningen uppfattas som en attraktiv arbetsgivare är en av de absolut viktigaste framgångsfaktorerna i den ständigt ökade konkurrensen om medarbetare. Ett nytt koncept med arbetsgivarvarumärke är framtaget. Arbetsgivarvarumärket ska spridas och användas inom hela kompetensförsörjningsprocessen från att attrahera, rekrytera, introducera, utveckla till att avveckla.

Kommentar:

Kontinuerligt arbete pågår för att skapa trivsel och engagemang på arbetsplatsen, genom t.ex. aktivt hälsoarbete, närhet till chef och annan arbetsledning. Om arbetet upplevs som positivt av medarbetarna förmedlas det vidare till presumtiva nya medarbetare. Medarbetare på alla nivåer är de viktigaste ambassadörerna för att ge en positiv bild av kommunen som arbetsplats. Genom att tillhandahålla praktik- och utbildningsplatser ges också möjligheter att bygga ett varumärke. Det är mycket viktiga insatser för medborgarna som utförs av medarbetare inom socialtjänsten.

Ett exempel på arbetet med attraktiv arbetsgivare som pågått under flera år är på grund av bristen på socionomer. Bl.a. har specifika satsningar för socialkontoret behövt genomföras som också visat på resultat och skapat en mycket stabilare personalsituation.

27. Kompetenskartläggning och kompetenskrav

Ett arbete pågår centralt med att förtydliga kompetensförsörjningsprocessen. Det innebär bland annat att ta fram gemensamma arbetssätt för ett systematiskt arbete med att kartlägga aktuell kompetens, definiera kompetenskrav och vilka kompetensbehov som finns och kommer att finnas i framtiden.

Under 2018 ska samtliga verksamhetsområden ta fram aktualiserade kompetensförsörjningsplaner.

Kommentar:

Förvaltningens HR-konsulter deltar i två kommunövergripande projekt som ytterligare ska stärka möjligheten att säkra kompetensförsörjningen.

Det ena projektet handlar om en kompetensdatabas som håller på att byggas upp i systemet WinLas som går ut på att alla medarbetares befintliga utbildningar och kompetenser ska finnas registrerade i databasen. Nästa del är att det ska upprättas kompetensprofiler på samtliga yrkesbenämningar som sedan i en s.k. GAP-analys ska ge en bild av hur väl den befintliga kompetensen stämmer överens med den önskade kompetensen som framkommit i kompetensprofilerna. Under året har ett pilotprojekt genomförts och implementering pågår i verksamheten.

Det andra projektet handlar om att det ska upprättas kompetensförsörjningsplaner för alla verksamheter inom kommunen. En pilotstudie har genomförts och under 2019 ska implementering ske i organisationen.

28. Uppdragsbeskrivningar

Verksamhetens krav på innehåll i befattningar ska tydliggöras och anpassas i relation till nationella krav exempelvis från socialstyrelsen.

Kommentar:

Uppdragsbeskrivningar finns till stora delar inom förvaltningen, exempelvis inom staben, äldreomsorgen, hemsjukvården och socialkontoret. Arbetet med uppdragsbeskrivning för stödassistent (vårdare) är i slutfasen.

29. Modell för kompetensförsörjning

Förvaltningen ska under 2018 använda den beslutade kompetensförsörjningsmodellen för hanterande av verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och studentmedarbetare för att underlätta rekrytering och för att kunna behålla socialsekreterare inom såväl socialkontoret som sociala resursverksamheten. Modellen är även tillämplig på andra yrkesgrupper som till exempel sjuksköterskor.

Kommentar:

Det pågår ett kommunövergripande arbete för att skapa en gemensam systematik kring kompetensförsörjningsprocessen. En pilotstudie har genomförts och under 2019 ska implementering ske i organisationen. Det ska upprättas kompetensförsörjningsplaner för samtliga verksamheter inom kommunen.

Förvaltning arbetar inom olika områden för att säkra upp tillgången på nya medarbetare och att vara en attraktiv arbetsgivare. Vård- och omsorgscollege är en del i kompetensförsörjningen av undersköterskor där samarbetet mellan bildnings- och socialförvaltningen är en förutsättning för att det ska finnas undersköterskor att rekrytera. En del är lärlingsutbildningen där medarbetaren/eleven studerar och arbetar parallellt. Det arbetas även intensivt med att kunna bereda elever som läser omvårdnadsprogrammet, på både ungdomsgymnasiet och vuxenutbildningen, praktik under utbildningen.

För andra befattningar på högskolenivå används möjligheten att ge plats åt studenter på s.k. verksamhetsförlagd utbildning (VFU) samt att vi även anställer studentmedarbetare. För att ge möjlighet att säkra förvaltningens chefsförsörjning finns ett antal medarbetare som deltar i kommunens aspirantprogram. Flera av dessa har sedan fått möjlighet att gå in i en chefsroll på visstid eller tillsvidare. Lönebildning, förmåner etc. är andra komponenter som har betydelse för hur kommunen uppfattas som arbetsgivare.

30. Karriärvägar för intern rörlighet

För att vara en attraktiv arbetsgivare är det viktigt för förvaltningen som arbetsgivare att ta tillvara på medarbetarnas kompetens och vilja att utvecklas. Att ha goda förutsättningar till utveckling och karriärmöjligheter underlättar inte bara att behålla duktiga medarbetare, det gör det även lättare att attrahera potentiella framtida medarbetare.

Socialförvaltningen deltar i kommunens anordnade aspirantprogram för medarbetare som har en ambition att vilja arbeta som chefer i framtiden.

Förvaltningen behöver starta upp ett arbete kring successionsplanering för strategiska nyckelpositioner inom organisationen.

Kommentar:

Medarbetare uppmuntras att ansöka om att delta i kommunens aspirantprogram för blivande chefer. Flera personer har deltagit från förvaltningen i aspirantprogrammet.

En del i att vara en attraktiv arbetsgivare är att ha en gemensam strategi kring utformning av karriärvägar på olika nivåer. Inom förvaltningen finns möjligheter till stöd för vidareutbildning till specialistsjuksköterska. Det finns även vissa möjligheter till kombitjänster.

Successionsplaneringen behöver utvecklas och finns med som en del i kommande kompetensförsörjningsplaner.

Hälsa och arbetsmiljö

En arbetsplats med medarbetare och chefer som mår bra och trivs tillsammans skapar förutsättningar för en sund arbetsplats som når ett bra resultat.

31. Aktivt hälsoarbete

Alla anställda ska uppmuntras att använda friskvårdsbidraget på 1500 kronor per anställd och år och även att delta i de hälsoaktiviteter som kommunen anordnar. Omställning- och utvecklingsarbetet för en bättre arbetsmiljö och ökad kontinuitet inom äldreomsorgen ska fortsätta.

Kommentar:

Utsetta hälsoombud finns i verksamheten och de får möjlighet vid arbetsplatsträffar att ge information och inspirera övriga medarbetare. Chefer och hälsoombud ger information om olika aktiviteter samt hur friskvårdsbidraget kan användas.

Arbete bedrivs aktivt med hälsosamtal när behov uppstår och med rehabiliteringsprocessen vid längre frånvaro.

Ett av målen för utvecklingsarbetet inom äldreomsorgen och övriga delar inom förvaltningen är att minska sjukfrånvaron. Nära ledarskap, mindre grupper och delaktighet i den dagliga planeringen är faktorer som ska påverka närvaro och trivsel i positiv riktning.

32. Aktivt arbete med rehabilitering

Arbetet med att minska sjukfrånvaron ska fortsätta under kommande år. Verksamheterna ska månatligen följa upp och analysera sina sjuktal och vid behov vidta åtgärder i syfte att öka frisknärvaron. Intentionen är att den sammanlagda sjukfrånvaron ska ha sjunkit med 1 procent (jämfört med 2016 års redovisade sjukfrånvaro) senast den 31 december 2018.

Kommunen har en tydlig rehabiliteringsprocess. Tiden är en avgörande aspekt för längden på ett sjukfall, det är därför av största vikt att snabbt komma igång med rehabiliteringsarbetet när en medarbetare insjuknar. Chefen ska löpande hålla kontakt med den sjuka medarbetaren och arbeta aktivt med rehabiliteringsprocessen. För de personer som inte kan gå tillbaka till sitt ordinarie arbete ska Omställningsfondens tjänster erbjudas

Kommentar:

Samtliga verksamheter inom socialförvaltningen arbetar aktivt med rehabiliteringsprocessen. Arbete för att reducera sjukfrånvaron pågår på olika sätt. Ett mål är att den sammanlagda sjukfrånvaron vid årsskiftet ska ha sänkts med en procent jämfört med 2016. Målet har inte fullt uppnåtts då sänkningen är 0,9 procent.

Mycket arbete har gjorts för att vara en attraktiv arbetsplats och insatser har gjorts för att minska personalomsättningen. Det är viktigt att vara lyhörd och vidta åtgärder snabbt, t.ex. att koppla in företagshälsovården tidigt vid upprepad korttidsfrånvaro.

Färre medarbetare och ett nära ledarskap ökar möjligheterna att genomföra hälsosamtal, uppföljning och dialog med medarbetarna.

Arbetstider

Vi tillbringar en stor del av vår tid på arbetsplatsen. För att må bra och ha en god hälsa är det viktigt att kunna förena arbetsliv och privatliv.

33. Flexibla lösningar

Socialförvaltningen ska så långt det är möjligt tillgodose önskemål om förläggning av arbetstiden. Men det ska alltid ha sin utgångspunkt i när medarbetaren behövs på jobbet för att ha en god effektivitet, en hög produktivitet och en hög kvalitet i verksamheten.

Chefer och medarbetare ska där så är möjligt erbjudas möjlighet att arbeta på distans, i första hand hemifrån. Mobil teknik med mera ska erbjudas för att möjliggöra arbete hemifrån och på distans.

Kommentar:

Vid schemaplanering tas det så långt det är möjligt hänsyn till enskilda medarbetares önskemål om arbetstidens förläggning. Inom förvaltningen är det en mycket liten andel som har möjlighet att arbeta hemifrån eftersom huvuddelen av verksamheten bedrivs dygnet runt, året runt med möten som bygger på direkt kontakt med brukare och klienter.

Delar av förvaltningen tillämpar årsarbetstid som ger ökade möjligheter till flexibilitet för den enskilde.

Jämställdhet och mångfald

34. Lika möjligheter

Jämställdhets- och mångfaldsarbetet på förvaltningen behöver drivas på och utvecklas. Personer som tidigare eller är under utbildning i Vinna Vinna-programmet ges i uppgift att bevaka och inspirera till jämställdhets- och mångfaldsinsatser i verksamheterna samt att stötta cheferna i arbetet med jämställdhet och mångfald.

Tillämpningen av kompetensbaserad rekrytering är en del för att säkra upp att lagstiftningens avsikter följs och undvika diskriminering. Den årliga lönekartläggningen är en annan del för att följa upp arbetet med jämställdhet.

Kommentar:

Mångfald- och jämställdhetsperspektivet beaktas vid anställning av nya medarbetare genom tillämpning av kompetensbaserad rekrytering. Flera olika pågående projekt har en inriktning för att stärka mångfald t.ex. Arbetshoppet och VISA. Personalkonsult ingår i det kommunövergripande arbetet.

Lön

Lönepolitiken är ett sätt att trygga kompetensförsörjningen på kort och lång sikt. Lönepolitiken ska bidra till att nå målen för verksamheten och stimulera till förbättringar.

35. Marknadsmässiga löner och lönestrategi

För att attrahera och behålla kompetenta medarbetare behöver förvaltningen ha en lönestruktur som upplevs som attraktiv. För att kunna möta den ökande konkurrensen om arbetskraft behövs en process för att snabbt kunna göra eventuella korrigeringar.

Förvaltningen ska löpande gå igenom behoven av att förbättra möjligheterna att ha genomarbetade lönestrategier för att kunna rekrytera och behålla medarbetare. Den gemensamma anvisningen för lönebildning ska vara känd av chefer och medarbetare. Varje medarbetare ska ha ett årligt lönesamtal med sin närmaste chef.

Kommentar:

Lönekartläggning har genomförts under 2018. Kartläggningen synliggjorde mindre behov av justeringar. Cheferna har årliga lönesamtal med sina medarbetare. En mer långsiktig lönestrategi behöver tas fram.