

Kommunstyrelsen

Telefon
0141-225010

Mobiltelefon
070-5642738

Telefax
0141-57714

e-postadress
jan.holmberg@motala.se

Diarienummer 17/KS 0060

Fastighetspolicy med riktlinjer

Sammanfattning

Motala kommun har genomfört en genomgripande översyn av fastighetsprocessen. Arbetet redovisades under våren 2017 i en slutrapport. Hösten 2017 inleddes arbetet med att implementera en systematisk lokalförsörjningsprocess kopplat till årsagendan samt att förstärka kommunens personella resurser inom denna process. I linje med rekommendationer i slutrapporten har arbetet fortsatt med att skapa ökad tydlighet i fastighetsprocessen genom ett förslag till fastighetspolicy. Policyn är ett övergripande styrdokument med riktlinjer och ansvar för de olika delarna i fastighetsprocessen.

Förslaget till fastighetspolicy innebär en ökad tydlighet i ansvar på olika nivåer och innehåller även vissa kompletteringar inom områden som saknats i tidigare styrdokument. Vid ett godkännande av policyn kan nuvarande styrdokument ”policy för försörjning av lokaler” upphöra. Fastighetspolicyn gäller hela kommunkoncernen. Parallellt med policyn har en överenskommelse om samverkan upprättats med Bostadsstiftelsen Platen kopplat till roller och ansvar i fastighetsprocessen.

Fastighetspolicyn har bäring på resultatmål 23 i det lokala utvecklingsprogrammet ”varje generation ska bära sina egna kostnader” men även andra resultatmål. En systematisk och effektiv fastighetsprocess är avgörande för en god ekonomisk hushållning. Beslutet om en fastighetspolicy går inte att kvantifiera i finansieringstermer. Uppföljning sker i delårsrapport och bokslut. Kommunstyrelsen bör ges ett särskilt ansvar och uppdrag att implementera och följa upp fastighetspolicyn. Med hänsyn till uppdragets omfattning är det nödvändigt med en tidplan för en stegvis implementering

Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut:

1. Fastighetspolicy med riktlinjer för Motala kommun godkänns att gälla från 2019-01-01
2. Befintlig policy för försörjning av lokaler upphävs från 2019-01-01
3. Kommunstyrelsens ges i uppdrag att beakta policy och riktlinjer vid revidering av nämndreglementen samt att se över bolagsordningar och ägardirektiv för kommunens bolag.
4. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att i verksamhetsplaneringen för 2019 i särskild ordning beskriva en plan för implementering och genomförande av fastighetspolicy med riktlinjer.

Bakgrund

Motala kommun har genomfört en genomgripande översyn av fastighetsprocessen. Arbetet redovisades under våren 2017 i en slutrapport. Hösten 2017 inleddes arbetet med att implementera en systematisk lokalförsörjningsprocess kopplat till årsagendan samt att förstärka kommunens personella resurser inom denna process. I linje med rekommendationer i slutrapporten har arbetet fortsatt med att skapa ökad tydlighet i fastighetsprocessen genom ett förslag till fastighetspolicy. Policyn är ett övergripande styrdokument med riktlinjer och ansvar för de olika delarna i fastighetsprocessen. Förslaget till fastighetspolicy innebär en ökad tydlighet i ansvar på olika nivåer och innehåller även vissa kompletteringar inom områden som saknats i tidigare styrdokument.

Vid ett godkännande av policyn kan nuvarande styrdokument ”policy för försörjning av lokaler” upphöra. Policyn innebär ett behov av att se över nuvarande delegationer relaterat till fastighetsprocessen samt att förändra nämndreglemente. Fastighetspolicyn gäller hela kommunkoncernen. Parallellt med policyn har en överenskommelse om samverkan upprättats med Bostadsstiftelsen Platen kopplat till roller och ansvar i fastighetsprocessen.

Förslaget till policy bygger till stora delar på tidigare politiska ställningstaganden i politiska styrdokument kopplat till fastighetsprocessen. Fastighetspolicyn är indelad i 6 olika delar kopplat till den generella fastighetsprocessen:

- Ägande av fast egendom
- Bostadsförsörjning
- Markförsörjning
- Lokalförsörjning
- Fastighetsförvaltning
- Roller och ansvar i fastighetsprocessen.

För att implementera policyn förutsätts att kompletterande styrdokument på förvaltningsnivå upprättas och fastställs. Kommundirektören har under våren 2017 beslutat om gemensamma anvisningar för lokalförsörjning. Gemensamma anvisningar för bostadsförsörjning och markförsörjning samt fastighetsförvaltning behöver utarbetas och fastställas. Årligen ska en lokalförsörjningsplan fastställas av kommunfullmäktige kopplat till årsagendan i MoR. För varje mandatperiod ska en mark- och bostadsförsörjningsplan aktualiseras och fastställas av kommunfullmäktige.

Direktiven för roller och ansvar i fastighetsprocessen innebär ett tydliggörande och renodling av ansvar för förvaltningsfastigheter, utvecklingsfastigheter och bostäder. Avsikten med renodlingen är att minimera parallella funktioner i fastighetsprocessen och att skapa en ökad samordning av fastighetsförvaltning inom kommunkoncernen. Inriktningen med renodling kan innebära att ansvaret för specifika fastigheter behöver flyttas inom kommunkoncernen. Det innebär även att inriktningen för Sjöstaden Motala Fastighetsutveckling AB avseende utvecklingsfastigheter behöver tydliggöras genom fastställande av ägardirektiv. Inom ramen för kommunstyrelsen ansvar för att implementera fastighetspolicyn vad avser roller och ansvar ska detta uppdrag preciseras och verkställas i särskild ordning. Med hänsyn till uppdragets omfattning är det nödvändigt med en tidplan för en stegvis implementering

Finansiering

En systematisk och effektiv fastighetsprocess är avgörande för en god ekonomisk hushållning. Beslutet om en fastighetspolicy går i sig inte att kvantifiera i finansieringstermer.

Koppling till resultatmål

Fastighetspolicyn har bäring resultatmål 23 det lokala utvecklingsprogrammet ”varje generation ska bära sina egna kostnader” men även flera andra mål som är kopplade till utförande av kommunens kärnverksamhet.

Uppföljning/återrapportering

Uppföljning i delårsrapport och bokslut. Kommunstyrelsen ska följa att i fastighetspolicyn angivna styrdokument upprättas samt driva att roller och ansvar i fastighetsprocessen utvecklas i enlighet med fastighetspolicyn.

Namnförtydligande

Titel

Namnförtydligande

Titel

Bilaga: Fastighetspolicy med riktlinjer för Motala kommun
Överenskommelse om samverkan med Bostadsstiftelsen Platen

Beslutsexpediering

Bostadsstiftelsen Platen

Kommunrevisionen

Socialnämnden

Plan- och miljönämnden

Tekniska nämnden

Bildningsnämnden

Kommunstyrelsen

Godkänd av: Peter Ingesson

Titel: Kommundirektör

Datum: 2018-06-13 10:21:12